

Odpowiedzi na pytania oferenta z dnia 06.03.2012 r.

Pytanie 1

Jaki budżet Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź 1

Szacowana wartość zamówienia wynosi 186 455,00 PLN (netto). Natomiast zgodnie z art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych, bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Pytanie 2

Pytanie dotyczy pkt. 1, 2 OPZ:

Zamawiający wymaga zaprojektowania, wykonania, dostawy i montażu tablic informacyjnych i pamiątkowych w miejscu wybranym przez Zamawiającego. Proszę o informację po czyjej stronie leży dzierżawa wyznaczonych terenów dla wszystkich tablic?

Odpowiedź 2

Po stronie Zamawiającego.

Pytanie 3

Wszystkie poniższe pytania dotyczą pkt. 3. a, 3. b OPZ:

a) Publikacja dla prasy

- Na której stronie i w jakim dniu tygodnia (w przypadku dzienników) mają się ukazywać artykuły prasowe? Proszę sprecyzować inne parametry wydawnictw (np. nakład, częstotliwość ukazywania się, etc.).

- Czy Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie materiały (zdjęcia, teksty itp.) niezbędne do przygotowania artykułów prasowych?

b) Materiały dla radia

Zamawiający wymaga od Wykonawcy produkcji i emisji spotów radiowych. Proszę o doprecyzowanie następujących informacji: w jakich godzinach i dniu tygodnia mają być emitowane audycje? Z uwagi na ogromną dysproporcję w cenach emisji w zależności od pory doby proszę o podanie dokładnych zakresów godzinowych dla emisji poszczególnych spotów.

W celu zwiększenia skuteczności emisji radiowych, czy Zamawiający dopuszcza podzielną czasową emisję na 30 sekundowe spoty tym samym zwiększając ilość emisji?

Odpowiedź 3

Ad. a) Publikacja dla prasy:

- 1 raz na kwartał od poniedziałku do piątku;
- nie musi to być pierwsza strona;
- gazeta o zasięgu wojewódzkim – woj. śląskie.

Ad. b) Materiały do radia:

- w godzinach od 7:00 do 15:00;
- od poniedziałku do piątku;
- Zamawiający nie dopuszcza dzielenia czasu trwania emisji tym samym nie dopuszcza zwiększania ilości emisji.

Pytanie 4

Pytanie dotyczy pkt. 4 OPZ:

Zamawiający wymaga przygotowania i opracowania broszury informacyjnej. Czy Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały niezbędne do zaprojektowania, zredagowania i przygotowania tej broszury (zdjęcia, teksty, wykresy, etc)? Jeśli tak to w jakiej postaci (formaty elektroniczne-jakie)?

Proszę o informację czy broszura ta ma mieć okładkę. Jeśli tak, proszę o precyzyjne sformułowanie następujących parametrów: gramatura i rodzaj papieru okładki, objętość broszury razem z okładką, jeśli okładka ma być dodatkowo uszlachetniona, proszę o podanie techniki uszlachetniającej (np.: lakier dyspersyjny, lakier offsetowy, lakier UV, folia matowa lub błyszcząca)?

Odpowiedź 4

TAK - Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały niezbędne do zaprojektowania, zredagowania i przygotowania broszury w postaci: Word, Excel, PDF, JPG.

Zamawiający nie wymaga okładki dla broszury.

Pytanie 5

Pytanie dotyczy pkt. 6 OPZ:

- Czy obie konferencje mogą się odbyć w jednym miejscu? Jeśli nie, proszę o wskazanie parametrów miejsc, w których powinny się odbywać konferencje.

- Proszę o podanie sprzętu, w jaki ma być wyposażona sala konferencyjna.

- W jakiej formie mają być wysyłane zaproszenia, za pomocą poczty elektronicznej czy pocztą tradycyjną? Jeśli poczta tradycyjną, proszę o podanie następujących parametrów zaproszeń dla każdej z konferencji: nakład, format, ilość stron, rodzaj papieru, rodzaj/liczba kolorów druku.

- Zamawiający wymaga przygotowania materiałów dla uczestników konferencji. Proszę o podanie następujących parametrów: ilość i rodzaj materiałów, nakład, format netto otwarty, format netto zamknięty, rodzaj i gramatura papieru, liczba kolorów zadruku.

6.d) Prezentacja audiowizualna:

- Proszę o podanie liczby prezentacji oraz liczby slajdów każdej z prezentacji, a także czy Zamawiający przekaże materiał merytoryczny (teksty i zdjęcia/ilustracje) czy ich wykonanie leży po stronie Wykonawcy?

- Proszę o podanie formy (np.: prezentacja audiowizualna czy film) i objętości/czasu trwania materiału audiowizualnego?

Odpowiedź 5

Ad. tiret 1

TAK - obie konferencje mogą się odbyć w jednym miejscu.

Ad. tiret 2

Sala konferencyjna ma być wyposażona w sprzęt określony w SIWZ (OPZ) pkt. 4.4 Zadanie 6 na str. 65.

Ad. tiret 3

Zaproszenia winny być rozsyłane pocztą tradycyjną.

Nakład wynika z przewidywanej ilości osób uczestniczących w konferencjach, tj. maksymalnie 100.

Rodzaj/liczba kolorów druku jest zawarty w Wytocznych wskazanych w pkt. 4.2 SIWZ (OPZ) str. 58.

Parametry zaproszeń: papier kredowy min. 150g, kolor biały, druk w pełnym kolorze dwustronny, format A4 składany na 3 części.

Ad. tiret 4

Ilość jw.

Wykonawca przygotowuje materiały dla uczestników konferencji zgodnie z SIWZ oraz Wytycznymi wskazanymi w pkt. 4.2 SIWZ (OPZ) str. 58.

Ad. 6.d)

Zamawiający przewiduje 4 prezentacje z następującego zakresu:

- Realizacja Projektu „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko;
- Plan i realizacja postępowań przetargowych;
- Zakres rzeczowy Projektu – budowa kanalizacji i modernizacja oczyszczalni ścieków;
- Finansowanie Projektu.

Zamawiający przekaze Wykonawcy materiał merytoryczny (teksty i zdjęcia) do przygotowania prezentacji audiowizualnej.

Pytanie 6

Pytanie dotyczy pkt. 7 OPZ:

Proszę o podanie następujących parametrów materiałów promujących:

- 6.1. Kubek: minimalny obszar zadruku, ilość miejsc znakowania, ilość kolorów znakowania.
- 6.2. Smycze: ilość kolorów znakowania.
- 6.3. Koszulki: czy Zamawiający Wymaga wykonania nadruku na koszulkach? Jeśli tak, proszę o następujące informacje: minimalny obszar i ilość kolorów zadruku, zadruk jedno czy dwustronny?

Czy Zamawiający dopuszcza dostarczenie po jednym egzemplarzu materiału promującego w formie wizualizacji graficznej?

Wszystkie powyższe informacje są niezbędne do starannej kalkulacji i należytego przygotowania oferty cenowej.

Odpowiedź 6

Ad. 6.1

Ad. 6.2

Ad. 6.3

– zgodnie z Wytycznymi wskazanymi w pkt. 4.2 SIWZ (OPZ) str. 58.

Zamawiający oczekuje faktycznego przedstawienia próbek materiału promującego a nie w formie wizualizacji graficznej. Dopuszcza się możliwość wizualizacji graficznej na etapie przygotowywania próbek.

Powyższe wyjaśnienia stanowią integralny element SIWZ.