

*Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice - Dziedzice  
Polska*

*Telefon: +48 32 215 43 40  
Fax: +48 32 215 29 56  
e-mail: [pim@pim.czechowice-dziedzice.pl](mailto:pim@pim.czechowice-dziedzice.pl)  
[http: www.pim.czechowice-dziedzice.pl](http://www.pim.czechowice-dziedzice.pl)*

---

*Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/FS/2014*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA USŁUGI**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)

***Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór  
wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa  
instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do  
odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej  
po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”***

Specyfikacja niniejsza zawiera łącznie 55 stron.

maj 2014 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Cz ci</b>	<b>Nazwa Cz ci</b>
1.	Cz I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Cz II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Cz III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

# CZ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## **CZ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **Spis treści:**

<b>1. Nazwa (firma) i adres Zamawiaj cego.....</b>	<b>5</b>
<b>2. Definicje.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Tryb udzielania zamówienia.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Opis przedmiotu zamówienia.....</b>	<b>5</b>
<b>5. Zamówienia cz ciowe.....</b>	<b>6</b>
<b>6. Zamówienia uzupełniaj ce .....</b>	<b>6</b>
<b>7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej .....</b>	<b>6</b>
<b>8. Termin wykonania zamówienia .....</b>	<b>6</b>
<b>9. Warunki udziału w post powaniu .....</b>	<b>6</b>
<b>10. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si udzielenie zamówienia .....</b>	<b>13</b>
<b>11. Wadium .....</b>	<b>14</b>
<b>12. Wymagania dotycz ce zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy .....</b>	<b>16</b>
<b>13. Waluta w jakiej b d prowadzone rozliczenia .....</b>	<b>17</b>
<b>14. Opis sposobu przygotowania oferty .....</b>	<b>17</b>
<b>15. Osoby uprawnione do porozumiewania si z Wykonawcami .....</b>	<b>19</b>
<b>16. Miejsce, termin i sposób zło enia oferty .....</b>	<b>19</b>
<b>17. Miejsce i termin otwarcia ofert .....</b>	<b>20</b>
<b>18. Termin zwi zania ofert .....</b>	<b>20</b>
<b>20. Kryteria oceny ofert .....</b>	<b>21</b>
<b>21. Tryb oceny ofert .....</b>	<b>22</b>
<b>22. Informacje ogólne dotycz ce kwestii formalnych umowy .....</b>	<b>24</b>
<b>23. rodki ochrony prawnej .....</b>	<b>24</b>
<b>24. Sposób porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami .....</b>	<b>25</b>
<b>25. Zebranie Wykonawców.....</b>	<b>26</b>
<b>26. Zmiany postanowie zawartej umowy .....</b>	<b>26</b>
<b>28. Wykaz zał czników .....</b>	<b>28</b>

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiaj cego.

Oficjalna nazwa: **Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.**

Adres Pocztowy: **Ul. Szarych Szeregów 2, 43-502 Czechowice-Dziedzice**

Miejscowość : **Czechowice-Dziedzice**                      Kod: **43-502**

Kraj: **Polska**

## 2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ:

### 1) **Warunki Kontraktowe FIDIC - ółta ksi ąka:**

Warunki kontraktowe dla urządzeń oraz projektowania i budowy dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynierskich i budowlanych projektowanych przez wykonawcę. Edycja: 4. wydanie angielsko-polskie niezmiennione 2008 z errat (tłumaczenie 1. wydania 1999) - „ółta Ksi ąka FIDIC”

### 2) **Wykonawca:**

Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### 3) **Zamawiający:**

Beneficjent – Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach przy ul. Szarych Szeregów 2.

### 4) **Zamówienie publiczne:**

Odpłatna umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, a jej zawarcie objęte jest procedurami Prawa zamówień publicznych.

### 5) **Dokumentacja przetargowa:**

Kompletna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z ogłoszeniem o zamówieniu, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm., zwanej dalej u.p.z.p) oraz pozostałe dokumenty niezbędne i wymagane u.p.z.p. do przeprowadzenia przetargów na wybór wykonawców robót, opracowane również w zgodzie z Warunkami Kontraktowymi FIDIC „ółta Ksi ąka”.

## 3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

## 4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej mającej na celu wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z

funkcji kanalizacji ogólnospławnej”, w ramach którego przewiduje się lokalizację instalacji do podczyszczania wód deszczowych w rejonie (lub w bezpo rednim s siedztwie) dotychczasowych przelewów burzowych kanalizacji ogólnospławnej na terenie Czechowic-Dziedzic oraz przepięcie (przeł czenie) odcinków kanalizacji deszczowej do w/w urz dze podczyszczania wód deszczowych.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Cz ci III niniejszej SIWZ**

2. Wspólny Słownik Zamówie (CPV):

	Słownictwo główne	
Główny przedmiot	<b>71320000-7</b>	Usługi in ynieryjne w zakresie projektowania
Dodatkowe przedmioty	<b>71318000-0</b>	In ynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne

**5. Zamówienia cz ciowe**

Zamawiaj cy nie dopuszcza składania ofert cz ciowych.

**6. Zamówienia uzupełniaj ce.**

Zamawiaj cy nie przewiduje zamówie uzupełniaj cych.

**7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.**

1. Zamawiaj cy nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiaj cy nie przewiduje zawiera umowy ramowej.

**8. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w Cz ci III niniejszej SIWZ w terminie do **7 miesi cy** od dnia podpisania niniejszej umowy z wyj tkiem pomocy w przeprowadzeniu post powania przetargowego, która wi e si z realizacj inwestycji (podpisanie umowy z Wykonawc robót budowlanych) w terminie do dnia **31.12.2015 r.**

**9. Warunki udziału w post powaniu opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz dokumenty i o wiadczenia, jakie mają dostarczy Wykonawcy w celu potwierdzenia oceny spełnienia warunków udziału w post powaniu i braku podstaw do wykluczenia z post powania.**

1. Wykonawcy ubiegaj cy si o zamówienie publiczne muszą spełnia ni ej wymienione warunki dotycz ce:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wobec braku obowiązków posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, Zamawiający odstępuje od warunku w tym zakresie.

## 2) posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający dokona ustalenia czy Wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaza, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał

**co najmniej 2 usługi**, których przedmiotem było wykonanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, które miały w zakresie sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia w formie Programu Funkcjonalno-Usługowego z dziedziny gospodarki wodno-ściekowej w zakresie dotyczącym realizacji robót w systemie „zaprojektuj i zbuduj”, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29.01.04 r. Prawo zamówień publicznych. Każda z usług o wartości minimum **30 000,00 zł netto**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczy każdego z wykonawców łącznie.

Ocena spełniania niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę wykazu wykonanych głównych usług zawierającego informacje dotyczące ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowi załącznik nr 5 do niniejszej IDW wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należyście.

## 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia

Zamawiający dokona ustalenia czy Wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaza, że dysponuje do realizacji niniejszego zamówienia następującymi osobami - wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- **1 osoba na stanowisku specjalisty ds. zamówień publicznych (Ekspert nr 1)** - niniejsza osoba ma posiadać wykształcenie wyższe, co najmniej **3 letnie** doświadczenie w zakresie wykonywania Specyfikacji Istotnych Warunków (SIWZ) Zamówienia zgodnie z ustawą z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych,
- **1 projektant branży wodociągowo-kanalizacyjnej (Ekspert nr 2)** - niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje – wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i

kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub odpowiadające im w pełni uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz co najmniej **5 lat** do wydziałania w zakresie wykonywania projektów sieci kanalizacyjnych lub oczyszczalni ścieków. Ponadto, Ekspert nr 2 powinien posiadać do wydziałania w sporządzeniu co najmniej jednego opisu przedmiotu zamówienia składającego się z Programu Funkcjonalno-Użytkowego z dziedziny gospodarki wodno-ściekowej w zakresie dotyczącym realizacji robót w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązany jest przedłożyć: wykaz osób, którymi dysponuje lub kiedy dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW oraz o wydziałanie, te osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadające wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Jeżeli w wykazie, o którym mowa w poprzednim zdaniu Wykonawca wskazał osoby, którymi kiedy dysponował zobowiązany jest również przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

**UWAGA 1:** *Wymieniony powyżej skład osób Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy.*

**UWAGA 2:** *Kluczowi Eksperti, osoby wskazane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku gdy wskazani Kluczowi Eksperti nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy.*

W stosunku do wymienionych wyżej osób:

- A. Uprawnienia, o których mowa powyżej w przypadku Eksperta nr 2 powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013, poz. 1409 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Min. Transportu i Budownictwa z 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2006 r Nr 83 poz. 578 z późn. zmianami).
- B. Zamawiający dopuszcza uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
- C. W przypadku wykonawców zagranicznych, Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394 ze zm.).

Po wyborze oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopie uprawnień budowlanych oraz przedłożyć kopie



za wiadcze o przynale no ci do wla ciwych izb samorz du zawodowego dla ekspertów, w stosunku, do których wymóg ma zastosowanie.

W przypadku wspólnego ubiegania si o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub wi cej Wykonawców, o którym mowa w art. 23 ust. 1 u.p.z.p., oceniany b dzie ich ł czny potencjał techniczny i kadrowy a wykaz osób mo e by zło ony przez ka dego z Wykonawców składaj cych ofert wspólñ (jedynie w sytuacji je li ka dy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo mo e by zło ony wspólnie (lecz w takim wypadku wykaz osób musi by zło ony i podpisany przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentuj ce wszystkich Wykonawców).

#### 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiaj cy dokona ustalenia czy Wykonawca w wystarczaj cy sposób spełnia warunki udziału w post powaniu, je eli wyka e, e:

- a) posiada **rodki finansowe** w wysoko ci co najmniej **30.000,00 zł** lub posiada zdolno kredytow w wysoko ci co najmniej 30.000,00 zł. Ocena spełnienia niniejszego warunku nast pi na podstawie zał czonej przez Wykonawc informacji banku lub spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, wystawionej nie wcze niej ni **3 miesi ce** przed upływem terminu składania ofert, w którym posiada rachunek, potwierdzaj c posiadanie przez Wykonawc rodków finansowych lub posiadanie przez Wykonawc zdolno ci kredytowej w wysoko ci okre lonej powy ej.

Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z post powania po wyczerpaniu czynno ci wezwania do uzupełnienia lub/i wyja nienia dokumentów.

W przypadku Wykonawców wyst puj cych wspólnie (Konsorcjum) warunek dotycz cy sytuacji ekonomiczno-finansowej mo e by spełniony ł cznie – sumowanie.

- b) osi gn ł w ka dym z ostatnich trzech lat obrotowych, a je eli okres prowadzenia działalno ci jest krótszy - w tym okresie, **roczny przychód netto** nie mniejszy ni **30 000,00 zł**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowi zani s przedło y cz sprawozdania finansowego w postaci **rachunku zysków i strat**, a je eli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowo ci równie z opini o badanej cz ci sprawozdania finansowego, a w przypadku Wykonawców niezobowi zanych do sporz dziania sprawozdania finansowego innych dokumentów okre laj cych obroty oraz zobowiazania i nale no ci - za okres ostatnich **3 lat** obrotowych, a je eli okres prowadzenia działalno ci jest krótszy - za ten okres.

Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z post powania po wyczerpaniu czynno ci wezwania do uzupełnienia lub/i wyja nienia dokumentów.

W przypadku Wykonawców wyst puj cych wspólnie (Konsorcjum) warunek dotycz cy sytuacji ekonomiczno-finansowej mo e by spełniony ł cznie –

sumowanie.

- c) posiada **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **30.000,00 zł**. Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Polisa lub inny dokument, potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, musi być ważna w dniu składania ofert. W przypadku wybranego Wykonawcy, będzie on zobowiązany przedłożyć a także posiadać polisy lub dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez okres realizacji Umowy, na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszej IDW.

Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) warunek dotyczący sytuacji ekonomiczno-finansowej może być spełniony łącznie – sumowanie.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawców dokumentów, w których będą waluty inne niż PLN będą one podlegały przeliczeniu na PLN (w celu potwierdzenia spełnienia warunków) według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów NBP, Wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączy z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu **pisemne zobowiązanie** (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jednocześnie nie podmioty te, jeżeli będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązane są do przedstawienia dokumentów określonych w pkt 9.2. Zaleca się, by inne podmioty, o których mowa powyżej, w swoim zobowiązaniu wskazały także, czy one będą brały udział w wykonaniu zamówienia, np.

jako podwykonawca.

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu o wiadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 u.p.z.p. wg wzoru stanowi tego **Załącznik nr 2** do niniejszego IDW.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) mogą oni złożyć o wiadczenie łącznie na jednym druku w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p. - w takim wypadku o wiadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców - albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie o wiadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 u.p.z.p., zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) **o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia** wg wzoru stanowi tego **Załącznik nr 3** do niniejszego IDW (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia - o wiadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólnie);
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- 3) **aktualne za wiadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub za wiadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- 4) **aktualne za wiadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- 5) aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24

- ust. 1 **pkt. 4-8** ustawy Prawo Zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- 6) aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 **pkt. 9** ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- 7) aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 **pkt. 10 i 11** ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).
3. Stosownie do treści § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich za wiadczenia właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich za wiadczenia – zastępuje się je dokumentem zawierającym o wiadczenia złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
4. Stosownie do treści § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231):
- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 9.2.2), 9.2.3), 9.2.4). i 9.2.6), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - 2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 9.2.5) i 9.2.7) składa za wiadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której

dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 u.p.z.p.

- 3) dokumenty, o których mowa w punkcie 9.4.1). lit. a) i c) oraz w punkcie 9.4.2), powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa w punkcie 9.4.1) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt 9.4.1), 9.4.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym o wiadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt 9.4.3). IDW stosuje się odpowiednio,
  - 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane wraz z tłumaczeniem na język polski, po wiadczonej przez Wykonawcę.
  6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w niniejszym postępowaniu będzie polegała na sprawdzeniu kompletności i poprawności dokumentów (i o wiadczenie). Treść załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie i, ww. warunki wykonawca spełnił.
  7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są po wiadczone za zgodności z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

## **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożone dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani przedstawić porozumienie

cywilno-prawne (Umowa Konsorcjum), zawieraj ce w swojej tre ci co najmniej nast puj ce postanowienia:

- a) Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialno ci w zakresie realizowanego zamówienia;
  - b) Informacj , e współpraca zawi zana zostaje na czas nie krótszy ni czas trwania umowy powi kszony o okres gwarancji.
  - c) Wskazanie Pełnomocnika i jego umocowanie dotycz ce zaci gania zobowi za , przyjmowania płatno ci od Zamawiaj cego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i ka dego z osobna;
  - d) Role i zadania ka dego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy;
  - e) W trakcie realizacji Umowy skład i zasady organizacyjne nie mog by zmienione bez uprzedniej zgody Zamawiaj cego.
5. Wypełniaj c formularz oferty nale y wpisa dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie. W innych dokumentach (zał czniki) powołuj cych si na Wykonawc w miejscu, np. nazwa, adres Wykonawcy, nale y wpisa dane dotycz ce Pełnomocnika i Wykonawcy którego dany dokument (zał cznik) dotyczy.
6. Pełnomocnictwo mo e by udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy wła ciwie reprezentowani wska Pełnomocnika, okre l zakres pełnomocnictwa i zło podpisy. Pełnomocnictwo mo e by udzielone przez ka dego z Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia w odr bnym dokumencie, w którym Wykonawca wła ciwie reprezentowany, wska e Pełnomocnika, okre li zakres pełnomocnictwa z wyra nym oznaczeniem i jest ono udzielone w zwi zku ze wspólnym ubieganiem si o udzielenie zamówienia i wskazuje pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi by identyczny.
7. Pełnomocnictwo musi by udzielone na pi mie, zgodnie z obowi zuj cymi przepisami prawa i winno zawiera co najmniej: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa, umocowanie do reprezentowania w post powaniu, podpisywaniu oferty, ewentualnych odwoła i innych dokumentów. Wskazane jest by okre lało czas na jaki zostało udzielone.
8. Je eli z wymaganych przez Zamawiaj cego w niniejszym post powaniu dokumentów to nie wynika, do pełnomocnictwa nale y zał czy dokumenty potwierdzaj ce, e osoby podpisuj ce pełnomocnictwo s uprawnione do składania o wiadcze woli w imieniu danego Wykonawcy.

## 11. Wadium

### 1. Wysoko wadium.

- 1) Ka dy Wykonawca zobowi zany jest zabezpieczy sw ofert wadium.
- 2) Wadium wynosi: **500,00 zł**

### 2. Forma wadium.

- 1) Wadium mo e by wniesione w nast puj cych formach:
  - a) pieni dzu;
  - b) por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym;
  - c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) porzeczaniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwa dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwota gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające o wiadczenie, i Wykonawca, którego oferta wybrano:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub
  - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po stronie;”;
- 3) Postanowienia pkt 11.2.2) stosuje się odpowiednio do porzeczanych, określonych powyżej w pkt. 11.2.1)b) i 11.2.1)e).

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A. nr 42 1020 1390 0000 6302 0019 2872**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w następujący sposób:

a) **oryginał** należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu dołączonym do oferty, lub oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego (Czechowice-Dziedzice ul. Szarych Szeregów 2 sekretariat na I piętrze), a do oferty dołączyć uwierzytelnioną przez Wykonawcę kopię.

b) **kopie** uwierzytelnione przez Wykonawcę należy załączyć do kopii oferty.

### 4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko

wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

## **5. Zwrot wadium.**

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

## **6. Utrata wadium.**

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy.

## **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

### **1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Walutą zabezpieczenia jest PLN.

### **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

### **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) gotówką;
  - b) poręczeniami bankowymi lub poręczeniami spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązaniem kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- e) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawcy wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:  
**PKO Bank Polski S.A. nr 42 1020 1390 0000 6302 0019 2872**
- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawcy może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiającego przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiającego zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2.2) IDW.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającego wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
- 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u.p.z.p.

#### 4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiającego zwróci **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w terminie **30 dni** od dnia podpisania umowy z Wykonawcą projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”, **wyłonionego** na podstawie dokumentacji przetargowej będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

### 13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie dokonywane będą w PLN.

### 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

#### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Oferta należyto przygotowana będzie według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów)

- upoważnionych jest także kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub za wiadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
  - 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty będące przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
  - 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **4 egzemplarzach** (1 oryginał i 3 kopie, które mogą być kserokopie oryginału), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo lub maszynowo.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie unieolnianej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Oferta powinna być złożona na jednym „Formularzu Ofertowym”.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisującą) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisującą) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. O wiadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodnie z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisującą) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

9) Zamawiający może da przedstawięcia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

11) **Zgodnie z niniejszą IDW, kompletna oferta musi zawierać :**

- formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowi cego załącznik nr 1 do IDW
- o wiadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowi cego załącznik nr 2
- o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowi cego załącznik nr 3
- wykaz personelu wg załącznika nr 4 wraz z o wiadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- wykaz wykonanych głównych usług wg załącznika nr 5
- pełnomocnictwa w przypadku gdy upoważnienie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedstawionych dokumentów
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika
- informacji o przynależności (lub nie) Wykonawcy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wg załącznika nr 6
- pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej IDW
- dowód wniesienia wadium

Po dane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### 3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (o wiadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### 15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są :

- 1) w zakresie merytorycznym: **Lukasz Czyczyło**
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych: **Łucja Drezner**

### 16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Szarych Szeregów 2 w sekretariacie na 1 piętrze, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>09.07.2014</b>	do godz.	<b>12:00</b> <b>czasu miejscowego</b>
---------	-------------------	----------	--

2. Oferty wraz z kopiami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczka) należy opisać następująco:

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice - Dziedzice  
Polska**

**OFERTA w postępowaniu na:**

**Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”**

**Nie otwiera przed dniem: .....2014 r., godz. 13:00**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

### **17. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Szarych Szeregów 2, w sali konferencyjnej.

W dniu	<b>09.07.2014</b>	o godz.	<b>13:00</b> czasu miejscowego
--------	-------------------	---------	-----------------------------------

### **18. Termin zwrotu zania ofert .**

1. Wykonawca pozostaje zobowiązany złożyć ofertę przez **30 dni**. Bieg terminu zwrotu zania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający na co najmniej 3 dni przed upływem terminu zwrotu zania ofert, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu zwrotu zania ofert jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotu zania ofert .

### **19. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 20. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100 %	100 punktów

### 3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$C_i$	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

### 4. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi( ) najniższą cenę za realizację zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w

terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **21. Tryb oceny ofert.**

### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może dać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający poprawi w ofercie stosownie do treści art. 87 ust. 2 u.p.z.p. oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

### 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

### 4. Oferta z racjonalnie niskimi cenami.

1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera racjonalnie niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,

2) Zamawiający oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędne metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne oraz korzystnie sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

- 3) Zamawiający odrzuca ofertę :
  - a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnienia lub
  - b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnienia wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### 5. Wykluczenie Wykonawcy.

- 1) Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.,
- 2) Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### 6. Odrzucenie oferty.

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 90 ust. 3 u.p.z.p.,
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### 7. Unieważnienie postępowania.

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z przesłankami zawartymi w art. 93 ust. 1 u.p.z.p.,
- 2) o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - b) złożyli ofertę - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

#### 8. Wybór oferty najkorzystniejszej i zawiadomienie Wykonawców o wyniku postępowania.

- 1) przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłączenie zasady i kryteria określone w SIWZ,
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą
- 3) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej

- wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 u.p.z.p., po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 4) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację o której mowa w pkt. 21.8.3 lit. a) niniejszej IDW, na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie.
  - 5) wybranemu Wykonawcy, odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy,
  - 6) ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

## **22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres wiadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest to samo z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
  - 6) podlega unieważnieniu:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt.10.4 IDW.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ

## **23. Rodziki ochrony prawnej**

### **1. Informacje ogólne.**

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez



Zamawiaj cego przepisów ustawy, przysługuj rodki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.

- 2) rodkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 23.1 niniejszej IDW s :
  - a) odwołanie,
  - b) skarga do s du.
- 3) rodki ochrony prawnej, przysługuj :
  - a) Wykonawcom,
  - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.
  - c) Zamawiaj cemu (dotyczy ochrony prawnej w formie skargi do s du na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej).

## 2. Odwołanie.

- 1) Odwołanie przysługuje wył cznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynno ci Zamawiaj cego podj tej w post powaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynno ci, do której Zamawiaj cy jest zobowi zany na podstawie ustawy Prawo zamówie Publicznych.
- 2) Odwołanie wnosi si do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomoc wa nego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołuj cy przesyła kopi odwołania Zamawiaj cemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapozna si z jego tre ci przed upływem tego terminu. Domniemywa si , i Zamawiaj cy mógł zapozna si z tre ci odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, je eli przesłanie jego kopii nast piło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomoc jednego ze sposobów okre lonych w art. 27 ust. 2 u.p.z.p..
- 3) Odwołanie wnosi si :
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynno ci zamawiaj cego stanowi cej podstaw jego wniesienia, je eli zostały przesłane w sposób okre lony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo
  - b) w terminie 10 dni, je eli zostały przesłane w inny sposób
- 4) Szczegółowo kwestie odnosz ce si do odwołania przedstawione s w Dziale VI Rozdział 2 art.180-198 u.p.z.p..

## 3. Skarga do s du.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom post powania odwoławczego przysługuje skarga do s du. Szczegółowo kwestie dotycz ce skargi do s du uregulowane zostały w art.198a-198g u.p.z.p.

## 24. Sposób porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami.

- 1) W niniejszym post powaniu o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiaj cy i Wykonawcy przekazuj pisemnie. Zamawiaj cy dopuszcza przekazywanie powy szych dokumentów faksem lub drog elektroniczn .  
Je eli Zamawiaj cy lub Wykonawca przekazuj o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drog elektroniczn , ka da ze stron na danie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 2) Zamawiający (w zależności od potrzeb) będzie umieszczał na stronie internetowej informacje związane z postępowaniem (np. „Pytania i odpowiedzi”, „Zmiany do SIWZ”, „Zawiadomienia”).

**UWAGA:**

Wykonawcy, którzy pobiorą SIWZ tylko ze strony internetowej Zamawiającego, winni do czasu składania ofert odwiedzić stronę, w celu zapoznania się z powyższymi informacjami, gdy Zamawiający (nie mający wiedzy o tym kto pobrał SIWZ ze strony internetowej) nie będzie mógł przekazywać im tych informacji w innej formie.

## **25. Zebranie Wykonawców.**

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

## **26. Zmiany postanowień zawartej umowy.**

Zgodnie z art. 144 ust.1 u.p.z.p. zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

Okoliczności te dotyczą sytuacji, gdy nastąpi:

### **I. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy spowodowana:**

- 1) przeszkodami będącymi następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
  - a) wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego
  - b) konieczność wprowadzenia zmian w opracowanej dokumentacji;
- 2) przeszkodami będącymi następstwem działania organów administracji państwowej lub samorządowej, w szczególności:
  - a) przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
  - b) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji,
  - c) konieczność uzyskania wyroku sądowego, innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu Umowy
  - d) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie wyartykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w punktach I.1) lit. b) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Zamówienia w sposób należyty, nie dłuższy niż o okres trwania tych okoliczności, jednak nie dłuższy niż o 3 miesiące. W przypadku okoliczności opisanych w punktach I.1) lit. a) oraz I.2), termin zakończenia umowy może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności niezależnie od czasu ich trwania.

## **II. Zmiana sposobu spełnienia wiadczenia**

1) zmiany technologiczne, w szczególności ci:

- a) konieczności realizacji przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmiany obowiązujących przepisów prawa;
- b) konieczności zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy

Zmiany te nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia.

2) zmiany osobowe: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i wymaganym na etapie przetargu do wiadczeniem.

## **III. Zmiana płatności:**

- 1) zmiany terminów płatności wynikające ze wszystkich zmian wprowadzanych do umowy
- 2) miarkowanie wysokości kar umownych w okolicznościach wskazywanych w odpowiednich przepisach kodeksu cywilnego.

## **IV. Pozostałe zmiany:**

- 1) siła wyrażona uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ;
- 2) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeżeli wzrosła stawka VAT nastąpi zwiększenie wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w stawkach podatku VAT;
- 3) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeżeli zmniejszyła się stawka VAT nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w stawkach podatku VAT.
- 4) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- 5) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione wiadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi wiadczeniami;

**V. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

**VI. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności ci:**

- 1) ograniczenie przedmiotu wiadczenia, jeżeli tak było przewidywała Umowa;
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

- 3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
- 4) udzielenie zamówie dodatkowych okre lonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust 1 u.p.z.p. podlega unieważnieniu.

## 27. Podwykonawstwo.

Zamawiający da wskazania przez Wykonawcę cz ci zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (stosowne informacje należy podać w Formularzu Oferty) oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w post powaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p.

## 28. Wykaz zał czników

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór o wiadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w post powaniu
3	Załącznik nr 3	Wzór o wiadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z post powania
4	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób (Kluczowego Personelu), którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
5	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych głównych usług
6	Załącznik nr 6	Wzór informacji o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Na wybór wykonawcy na zadanie:**

*Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”*

*Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/FS/2014*

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.,  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) Składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.

- 3) Gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjątkowo do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 4) cena mojej (naszej)\* oferty wynosi:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena netto (w PLN)	VAT (w PLN)	Cena brutto (w PLN)
1.	Wykonanie dokumentacji przetargowej (90 % ceny oferty)			
2.	Pomoc w przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego (10 % ceny oferty)			
	<b>RAZEM:</b>			

- 5) Oferowany przez nas termin wykonania zamówienia jest zgodny z SIWZ.
- 6) Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- 7) Akceptuję (emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ.
- 8) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję (emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję (emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 12 IDW,
- 9) Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*\*,
- 10) Nie uczestniczę (ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 11) Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, *[adane z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*]:*

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyróżnione cyframi)	
		Od	Do

- 12) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następującej części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]<sup>1</sup>:

l.p.	Nazwa części zamówienia

\* - niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

13) Wskazuj następujące nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuj się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b u.p.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 u.p.z.p.<sup>2</sup>:

- a) .....
- b) .....

**Podpis(y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa je jeśli nie dotyczy a wypełnia je jeśli dotyczy.

**Załącznik nr 2 – wzór o wiadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego :

1/FS/2014

Nazwa zamówienia:

**Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”**

ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**O WIADCZAM(Y), E:**

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907, z późn. zm.):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”.**

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



**Załącznik nr 3 – wzór o wiadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : 1/FS/2014

**Nazwa zamówienia:**

**Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**O WIADCZAM(Y), E:**

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907, z późn. zm.).

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowo i data</b>

**Załącznik nr 4 – wzór wykazu osób (Kluczowego Personelu), którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia.**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/FS/2014**

**Nazwa zamówienia:**

**Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**O WIADCZAM(Y), E:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

<b>L.p.</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności/funkcja</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Do wiadomości należą i zamieścić informacje istotne dla spełnienia określonego w pkt. 9.1.3). SIWZ cz.I (IDW) warunku udziału w postępowaniu z podaniem okresów do wiadomości na poszczególnych zadaniach w układzie od ... do ...</b>	<b>Wykształcenie</b>	<b>Kwalifikacje, uprawnienia rodzaj, zakres</b>	<b>Inne informacje (nałożyć wpisać podstaw do dysponowania osobami, tzn. pracownik Wykonawcy, podwykonawcy, innej firmy – zasada dysponowania)</b>
1)	<b>Specjalista ds. zamówień publicznych (Ekspert nr 1)</b>					
2)	<b>Projektant branży wodociągowej i kanalizacyjnej (Ekspert nr 2)</b>					

**Uwaga: Informacje zawarte w niniejszym załączniku powinny potwierdzać spełnienie warunków określonych w pkt. 9 IDW.**

**UWAGA 1**

Do niniejszego zestawienia należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osobom zdolnym do wykonywania zamówienia, jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

**UWAGA 2**

Jeżeli Wykonawca wykaże okres do wiadzenia zawodowego dla każdego projektu/przedsięwzięcia bez podania dat dziennych (wyłącznie „miesiące i rok”) Zamawiający pominie przy obliczeniu wymaganego okresu skrajne miesiące z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu do wiadzenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązuje także w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu do wiadzenia zawodowego dla każdego projektu/przedsięwzięcia bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas Zamawiający pominie skrajne lata.

**PODPIS(Y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejsce i data

**Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych głównych usług**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

1/FS/2014

**Nazwa zamówienia:**

**Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**O WIADCZAM(Y), E:**

wykonałem(wykonaliśmy) / następujące główne usługi:

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa usługi</b>	<b>Wartość w PLN (bez VAT)</b>	<b>Przedmiot usługi</b>	<b>Data wykonania</b>		<b>Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>
				<b>początek (data)</b>	<b>zakończenie (data)</b>		
1.							
2.							

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające, czy usługi wskazane w tabeli zostały wykonane należyście. Brak dowodów lub dowody nie potwierdzające należytego wykonania danej usługi, skutkuje nieuznaniem danej usługi za należyście wykonaną

**PODPIS:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Piecz (cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

**Załącznik nr 6 - wzór informacji o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

*Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:* 1/FS/2014

*Nazwa zamówienia:*

*Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla zadania „Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na kółkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej”*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**INFORMACJA**

**O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ WRAZ Z LISTĄ PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**O WIADCZAM(Y), JE:**

Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, ze zm.).

Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, ze zm.).\*

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu):\*\*

1. ....
2. ....
3. ....

\* **odpowiednie zaznaczy**

\*\***uzupełni** w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 ze zm.)

**PODPIS:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Piecz (cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowo i data</b>