



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
ze środków Funduszu Spójności  
w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko

*Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice - Dziedzice  
Polska*

*Telefon: +48 32 215 43 40  
Fax: +48 32 215 29 56  
e-mail: [pim@pim.czechowice-dziedzice.pl](mailto:pim@pim.czechowice-dziedzice.pl)  
<http://www.pim.czechowice-dziedzice.pl>*

---

*Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/FS/2015*

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami „*Regulaminu udzielania podprogowych zamówień sektorowych oraz podprogowych zamówień publicznych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, obowiązujący w Przedsiębiorstwie Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach*”

**Wykonanie dokumentacji niezbędnej dla uzupełnienia zakresu rozbudowywanej sieci kanalizacyjnej w Czechowicach-Dziedzicach w ramach Projektu "Regulacja gospodarki wodno- ciekowej w Gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2: faza przygotowania dokumentacji"**

Styczeń 2015 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Cz ci</b>	<b>Nazwa Cz ci</b>
1.	Cz I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Cz II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
3.	Cz III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

# CZ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

## **CZ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **Spis treści:**

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiaj cego.....	5
2. Definicje.....	5
3. Tryb udzielania zamówienia.....	6
4. Opis przedmiotu zamówienia.....	6
5. Termin wykonania zamówienia.....	6
6. Zamówienia cz ciowe.....	7
7. Zamówienia uzupełniaj ce.....	7
8. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	7
9. Warunki udziału w post powaniu.....	7
10. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si udzielenie zamówienia.....	14
11. Wadium.....	15
12. Wymagania dotycz ce zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.....	16
13. Waluta w jakiej b d prowadzone rozliczenia.....	17
14. Opis sposobu przygotowania oferty.....	18
15. Osoby uprawnione do porozumiewania si z Wykonawcami.....	19
16. Miejsce, termin i sposób zło enia oferty.....	19
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	20
18. Termin zwi zania ofert .....	20
19. Opis sposobu obliczenia ceny.....	20
20. Kryteria oceny ofert.....	20
21. Tryb oceny ofert.....	21
22. Informacje ogólne dotycz ce kwestii formalnych umowy .....	22
23. Informacja o mo liwo ci wniesienia skargi.....	22
24. Sposób porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami.....	23
25. Zebranie Wykonawców.....	23
26. Zmiany postanowie zawartej umowy.....	23
27. Podwykonawstwo.....	25
28. Wykaz zał czników.....	25

## 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiaj cego.

Oficjalna nazwa: **Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.**  
Adres Pocztowy: **ul. Szarych Szeregów 2, 43-502 Czechowice-Dziedzice**  
Miejscowość : **Czechowice-Dziedzice**      **Kod: 43-502**  
Kraj: **Polska**  
Osoby do kontaktu: **Łukasz Czyczyło – sprawy merytoryczne**  
**Łucja Drezner – sprawy formalne**  
**Tel. +48 32 214 52 27, fax: +48 32 214 52 28**  
**e-mail: jrp@pim.czechowice-dziedzice.pl**

## 2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ:

1) **Warunki Kontraktowe FIDIC - ółta ksi ąka:**

„Warunki kontraktowe dla urządzeń oraz projektowania i budowy dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynierskich i budowlanych projektowanych przez wykonawcę”. Edycja: 4. wydanie angielsko-polskie niezmiennione 2008 z errat (tłumaczenie 1. wydania 1999) - „ ółta Ksi ąka FIDIC”

2) **Wykonawca:**

Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3) **Zamawiający:**

Beneficjent – Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach przy ul. Szarych Szeregów 2.

4) **Zamówienie publiczne:**

Odpłatna umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

5) **Dokumentacja przetargowa:**

Kompletna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z ogłoszeniem o zamówieniu, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm., zwanej dalej u.p.z.p) oraz pozostałe dokumenty niezbędne i wymagane u.p.z.p. do przeprowadzenia przetargów na wybór wykonawców robót, opracowane również w zgodzie z Warunkami Kontraktowymi FIDIC „ ółta Ksi ąka”.

6) **Studium wykonalności:**

Dokument opisujący min. cele projektu, sposób ich osiągnięcia i warunki realizacji, możliwości inwestycyjne w oparciu o wymogi wykonalności i trwałości efektów projektu oraz pokazujący zasadność realizowanego przedsięwzięcia wykonanego zgodnie z wytycznymi dla aplikowania o środki z Funduszu Spójności UE.

7) **Regulamin:**

Regulamin udzielania podprogowych zamówień sektorowych oraz podprogowych zamówień publicznych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, obowiązujący w Przedsiębiorstwie Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach.

### 3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

### 4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- wykonanie ostatecznej weryfikacji granic i obszaru aglomeracji Czechowice-Dziedzice;
- wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy projektu oraz robót budowlanych dla:  
*Budowy sieci kanalizacyjnej na terenach nieskanalizowanych oraz budowy punktów zlewnych dla beczkowsów przewożących ciekę ze zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenach nieskanalizowanych;*
- pozyskanie Decyzji o rodowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia oraz Decyzji lokalizacyjnych inwestycji celu publicznego (dla terenów nieobjętych zasięgiem Planów Miejsowych Zagospodarowania Przestrzennego);
- wykonanie Studium Wykonalności dla całego zakresu Projektu (wszystkich jego zadań tj. Zadania 1 i Zadania 2).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

### 5. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w Części III niniejszej SIWZ w terminie do **8 miesięcy** od dnia podpisania umowy w podanych poniżej terminach:

1. Wykonanie ostatecznej weryfikacji granic i obszaru aglomeracji Czechowice-Dziedzice - nie później niż w ciągu **1 miesiąca** od daty zawarcia umowy.
2. Złożenie dokumentów o wydanie Decyzji o rodowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia - nie później niż w ciągu **2 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
3. Uzyskanie prawomocnej Decyzji o rodowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia - nie później niż w ciągu **7 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
4. Wykonanie Studium Wykonalności dla całego zakresu Projektu - nie później niż w ciągu **6 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
5. Uzyskanie prawomocnych Decyzji lokalizacyjnych inwestycji celu publicznego - nie później niż w ciągu **8 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

6. Wykonanie kompletnej dokumentacji przetargowej (SIWZ) nie później niż w ciągu **8 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

**z wyjątkiem pomocy w przeprowadzeniu postępowania przetargowego**, która wiąże się z realizacją inwestycji (podpisanie umowy z Wykonawcą robót budowlanych)

**oraz**

**wykonania zmian i uzupełnień w Studium Wykonalności dla całego zakresu Projektu** (w czasie trwania procedury konkursowej, w ramach której prowadzony będzie proces aplikacyjny),

**w terminie do dnia 31.12.2020 r.**

## **6. Zamówienia czynniki**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert czynnych.

## **7. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **8. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz dokumenty i oświadczenia, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

1. **Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać wymienione warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Wobec braku obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, Zamawiający odstępuje od warunku w tym zakresie.

- 2) **posiadania wiedzy i oświadczenia**

Zamawiający dokona ustalenia czy Wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykazuje, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał

- a) **co najmniej 1 usługę**, której przedmiotem było wykonanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która miała w zakresie sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia w formie Programu Funkcjonalno-

Usługowego z dziedziny gospodarki wodno-ściekowej w zakresie dotyczącym realizacji robót w systemie „zaprojektuj i zbuduj”, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. Usługa o wartości minimum **30 000,00 zł netto**,

- b) **co najmniej 1 usług**, której przedmiotem było wykonanie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla budowy sieci kanalizacji sanitarnej o długości min. 20 km, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych. Usługa o wartości minimum **30 000,00 zł netto**,
- c) **co najmniej 2 usługi**, których przedmiotem było wykonanie Studium Wykonalności dla projektów z dziedziny gospodarki wodno-ściekowej dofinansowywanych ze środków publicznych. Wartość projektów minimum **20 000 000,00 zł netto** dla każdego z osobna,
- d) **co najmniej 1 usług**, której przedmiotem było opracowanie obszaru i granic aglomeracji zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 28 lipca 2014 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru i granic aglomeracji (Dz. U. 2014 poz. 995).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunków dotyczy każdego z wszystkich wykonawców łącznie.

Ocena spełniania niniejszych warunków nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę **wykazu wykonanych głównych usług** zawierającego informacje dotyczące ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowi załącznik nr 5 do niniejszej IDW wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należyście.

### 3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia**

Zamawiający dokona ustaleń czy Wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykazuje, że dysponuje do realizacji niniejszego zamówienia następującymi osobami - wraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- **1 osoba na stanowisku specjalisty ds. zamówień publicznych (Ekspert nr 1)** - niniejsza osoba ma posiadać wykształcenie wyższe, co najmniej **3 letnie** doświadczenie w zakresie wykonywania Specyfikacji Istotnych Warunków (SIWZ) Zamówienia zgodnie z ustawą z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych,
- **1 projektant branżowy wodociągowo-kanalizacyjnej (Ekspert nr 2)** - niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje – wykształcenie wyższe, uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz co najmniej **5 lat** doświadczenia w zakresie wykonywania



projektów sieci kanalizacyjnych lub oczyszczalni cieków. Ponadto, Ekspert nr 2 powinien posiadać do wiadomości w sporządzeniu co najmniej jednego opisu przedmiotu zamówienia składającego się z Programu Funkcjonalno-Użytkowego z dziedziny gospodarki wodno-ściekowej w zakresie dotyczącym realizacji robót w systemie „zaprojektuj i zbuduj”.

- **1 ekspert ds. Studium Wykonalności (Ekspert nr 3)** – niniejsza osoba ma posiadać wykształcenie wyższe, co najmniej 5 letnie do wiadomości w zakresie wykonywania Studiów Wykonalności dla projektów z dziedziny gospodarki wodno-ściekowej przeznaczonych do dofinansowania ze środków publicznych.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: **wykaz osób**, którymi dysponuje lub kiedy dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW oraz o wiadomości, te osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązki posiadania takich uprawnień. Jeżeli w wykazie, o którym mowa w poprzednim zdaniu Wykonawca wskazał osoby, którymi kiedy dysponował zobowiązany jest również przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

**UWAGA 1:** Wymieniony powyżej skład osób Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy.

**UWAGA 2:** Kluczowi Eksperti, osoby wskazane do wykonania przedmiotu zamówienia muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazani Kluczowi Eksperti nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

W stosunku do wymienionych wyżej osób:

- A. Uprawnienia, o których mowa powyżej w przypadku Eksperta nr 2 powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013, poz. 1409 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Min. Transportu i Budownictwa z 28.04.2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2006 r Nr 83 poz. 578 z późn. zmianami).
- B. Zamawiający dopuszcza uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
- C. W przypadku wykonawców zagranicznych, Zamawiający dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394 ze zm.).

Po wyborze oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopie uprawnień budowlanych oraz przedłożyć kopie za wiadczeń o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego dla ekspertów, w stosunku, do których wymóg ma zastosowanie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oceniani będą ich łączny potencjał techniczny i kadrowy, a wykaz osób może być złożony przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólnie (jedynie w sytuacji jeżeli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie), albo może być złożony wspólnie (lecz w takim wypadku wykaz osób musi być złożony i podpisany przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców).

#### 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający dokona ustalenia czy Wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykazuje, że:

- a) posiada **rodki finansowe** w wysokości co najmniej **200 000,00 zł** lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej **200 000,00 zł**. Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez Wykonawcę informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawionej nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, w którym posiada rachunek, potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wysokości określonej powyżej.

Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia lub/i wyjaśnienia dokumentów.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) warunek dotyczący sytuacji ekonomiczno-finansowej może być spełniony łącznie – sumowanie.

- b) osiągnął w każdym z ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **roczny przychód netto** nie mniejszy niż **300 000,00 zł**

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć sprawozdania finansowego w postaci **rachunku zysków i strat**, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinii o badanej części sprawozdania finansowego, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres ostatnich **3 lat** obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia lub/i wyjaśnienia dokumentów.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) warunek dotyczący sytuacji ekonomiczno-finansowej może być spełniony łącznie – sumowanie.

- c) posiada **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. **200 000,00 zł**. Ocena spełnienia niniejszego warunku nastąpi na podstawie załączonej przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument

potwierdzają, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Polisa lub inny dokument, potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, musi być ważny w dniu składania ofert. W przypadku wybranego Wykonawcy, będzie on zobowiązany przedłożyć a także posiadać polisy lub dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez okres realizacji Umowy, na kwotę nie mniejszą niż wymagana w niniejszej IDW.

Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) warunek dotyczący sytuacji ekonomiczno-finansowej może być spełniony łącznie – sumowanie.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawców dokumentów, w których będą waluty inne niż PLN będą one podlegały przeliczeniu na PLN (w celu potwierdzenia spełnienia warunków) według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów NBP, Wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączy ich z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu **pisemne zobowiązanie** (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu **o wiadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** zgodnie z § 15 Regulaminu wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego IDW.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum) mogą one złożyć o wiadczenie łącznie na jednym druku w przypadku łącznego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 15 Regulaminu - w takim wypadku o wiadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców - albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie o wiadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w § 17 Regulaminu, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 1) o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowi załącznik nr 3 do niniejszego IDW (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia - o wiadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających oferty wspólnie);
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 17 Regulaminu, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
  - 3) aktualne za wiadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub za wiadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
  - 4) aktualne za wiadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
  - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Prawo Zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
  - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
  - 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone

przedmiotowe dokumenty dla ka dego z nich).

3. Stosownie do tre ci § 3 ust. 3 Rozporz dzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich mo e da Zamawiaj cy od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mog by składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), je eli w przypadku Wykonawcy maj cego siedzib na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo Zamówie Publicznych maj miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich za wiadczenie wła ciwego organu s dowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotycz ce niekaralno ci tych osób w zakresie okre lonym w art. 24 ust 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo Zamówie Publicznych, wystawione nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upływem terminu składania ofert, z tym e w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje si takich za wiadcze – zast puje si je dokumentem zawieraj cym o wiadczenie zło one przed wła ciwym organem s dowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
4. Stosownie do tre ci § 4 Rozporz dzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich mo e da Zamawiaj cy od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mog by składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231):
  - 1) je eli Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powy ej w pkt 9.2.2), 9.2.3), 9.2.4). i 9.2.6), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadło ci;
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo e uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozło enie na raty zaległych płatno ci lub wstrzymanie w cało ci wykonania decyzji wła ciwego organu;
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania si o zamówienie,
  - 2) je eli Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powy ej w pkt 9.2.5) i 9.2.7) składa za wiadczenie wła ciwego organu s dowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotycz , w zakresie okre lonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 u.p.z.p.
  - 3) dokumenty, o których mowa w punkcie 9.4.1). lit. a) i c) oraz w punkcie 9.4.2), powinny by wystawione nie wcze niej ni **6 miesi cy** przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa w punkcie 9.4.1) lit. b), powinien by wystawiony nie wcze niej ni **3 miesi ce** przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) je eli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, nie wydaje si dokumentów, o których mowa powy ej w pkt 9.4.1), 9.4.2), zast puje si je dokumentem zawieraj cym o wiadczenie, w którym okre la si tak e osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, zło one przed wła ciwym organem s dowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia pkt 9.4.3). IDW stosuje si odpowiednio,
  - 5) W przypadku w tpliwo ci co do tre ci dokumentu zło onego przez Wykonawc

majcego siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedmiotowego dokumentu.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w niniejszym postępowaniu będzie polegała na sprawdzeniu kompletności i poprawności dokumentów (i oświadczeń). Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie i, ww. warunki wykonawca spełnił.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w § 15 pkt. 4 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodności z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

## **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 IDW. Ponadto, tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani przedstawią porozumienie cywilno-prawne (np.: Umowa Konsorcjum), zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - a) Zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia;
  - b) Informację, że współpraca zawieszona zostaje na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres gwarancji.
  - c) Wskazanie Pełnomocnika i jego umocowanie dotyczące zaciągania zobowiązań, przyjmowania płatności od Zamawiającego i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna;
  - d) Role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy;
  - e) W trakcie realizacji Umowy skład i zasady organizacyjne nie mogą być zmienione bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
5. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu, np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika i Wykonawcy którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
6. Pełnomocnictwo może być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskaza Pełnomocnika, określ zakres pełnomocnictwa i załączy podpisy. Pełnomocnictwo może być udzielone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca

wła ciwie reprezentowany, wskazuje Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem i jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.

7. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i winno zawierać co najmniej: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika, zakres pełnomocnictwa, umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, podpisywaniu oferty, ewentualnych odwołań i innych dokumentów. Wskazane jest być określono czas na jaki zostało udzielone.
8. Jeżeli z wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu dokumentów to nie wynika, do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń w imieniu danego Wykonawcy.

## 11. Wadium

### 1. Wysokość wadium.

- 1) Każdego Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swój ofertny wadium.
- 2) Wadium wynosi: **5 000,00 zł**

### 2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniędzy;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwoty gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji
  - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub
    - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 18 pkt. 2 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 18 pkt.

1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

3) Postanowienia pkt 11.2.2) stosuje się odpowiednio do porządku określonych powyżej w pkt. 11.2.1)b) i 11.2.1)e).

### **3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.**

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A. nr 42 1020 1390 0000 6302 0019 2872**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w następujący sposób:

a) **oryginał** należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu dołączonym do oferty, lub oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego (Czechowice-Dziedzice ul. Szarych Szeregów 2 sekretariat na I piętrze), a do oferty dołączyć uwierzytelnioną przez Wykonawcę kopię.

b) **kopie** uwierzytelnione przez Wykonawcę należy załączyć do kopii oferty.

### **4. Termin wniesienia wadium.**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiającego będzie uważało za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

### **5. Zwrot wadium.**

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w § 20 Regulaminu.

### **6. Utrata wadium.**

Zamawiający zatrzymuje wadium według zasad określonych w § 20 Regulaminu.

## **12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

### **1. Informacje ogólne.**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub ненаależytego wykonania umowy. Walutą zabezpieczenia jest PLN.

### **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**



1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należnego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należnego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

### **3. Forma zabezpieczenia należnego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należnego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) gotówką;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w gotówkę Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A. nr 42 1020 1390 0000 6302 0019 2872**
- 3) W przypadku wniesienia wadium w gotówkę Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w gotówkę, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w gotówkę z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew gotówkowy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2.2) IDW.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należnego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści § 49 Regulaminu.
- 7) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się § 60 Regulaminu.

### **4. Zwrot zabezpieczenia należnego wykonania umowy.**

Zamawiający zwróci **zabezpieczenie należnego wykonania** umowy w terminie **30 dni** od dnia następnego po dniu rozstrzygnięcia procedury konkursowej, w ramach której prowadzony będzie proces aplikacyjny o środki z Funduszu Spójności UE na realizację Projektu (po pozytywnej ocenie formalnej i merytorycznej wniosku).

## **13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy przedmiotowe zamówienie dokonywane będą w PLN.

## 14. Opis sposobu przygotowania oferty.

### 1. Wymagania podstawowe.

- 1) Oferty należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub za wiadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopii stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź te przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w **4 egzemplarzach** (1 oryginał i 3 kopie, które mogą być kserokopie oryginału), w formie pisemnej i formatu nie większym niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo lub maszynowo.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie unieważniającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Oferta powinna być złożona na jednym „Formularzu Ofertowym”.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisując (podpisując) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisując (podpisując) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. O wiadczenia

sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodnie z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

9) Zamawiający może dać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

10) **Zgodnie z niniejszą IDW, kompletna oferta musi zawierać:**

- formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IDW
- o wiadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2
- o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3
- wykaz personelu wg załącznika nr 4 wraz z o wiadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- wykaz wykonanych głównych usług wg załącznika nr 5
- pełnomocnictwa w przypadku gdy upoważnienie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedstawionych dokumentów
- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika
- pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej IDW
- dowód wniesienia wadium

Po dane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

### 3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (o wiadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## 15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym: **Łukasz Czyczyło**
- 2) w sprawach formalnych dotyczących procedury: **Łucja Drezner**

## 16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Czechowicach-Dziedzicach, **ul. Szarych Szeregów 2 w sekretariacie na 1 piętrze**, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>21.01.2015 r.</b>	do godz.	<b>12:00 czasu miejscowego</b>
---------	----------------------	----------	--------------------------------

2. Ofert wraz z kopiami nale y zło y w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopert (paczk ) nale y opisa nast puj co:

**Przedsi biorstwo In ynierii Miejskiej Sp. z o.o.**  
**ul. Szarych Szeregów 2**  
**43-502 Czechowice - Dziedzice**  
**Polska**

**OFERTA w post powaniu na:**

**Wykonanie dokumentacji niezbd nej dla uzupełnienia zakresu rozbudowywanej sieci kanalizacyjnej w Czechowicach-Dziedzicach w ramach Projektu "Regulacja gospodarki wodno- ciekowej w Gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2: faza przygotowania dokumentacji"**

**Nie otwiera przed dniem: 21.01.2015 r., godz. 13:00**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. nale y umie ci nazw i adres Wykonawcy.

**17.Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nast pi w budynku administracyjnym oczyszczalni cieków w Czechowicach-Dziedzicach, **ul. Czysta 5, w sali konferencyjnej na 1 pi trze.**

w dniu	<b>21.01.2015 r.</b>	o godz.	<b>13:00 czasu miejscowego</b>
--------	----------------------	---------	--------------------------------

**18.Termin zwi zania ofert .**

Wykonawca pozostaje zwi zany zło on ofert przez **30 dni**. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upływem terminu składania ofert.

**19. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi by wyra ona w PLN w podziale na poszczególne elementy zamówienia. Cena musi uwzgl dnia wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmowa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu nale ytej oraz zgodnej z obowi zuj cymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cen oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizacj niniejszego zamówienia, okre lone zostały w cz ci II niniejszej SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiajacy nie przewiduje zaliczek.
5. W przypadku zło enia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obwi zku podatkowego Zamawiaj cego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotycz cym wewn trzwsólnotowego nabycia towarów, Zamawiaj cy w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowi zek wpłaci zgodnie z obowi zuj cymi przepisami.

**20.Kryteria oceny ofert.**

1. Zamawiaj cy oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiaj cego z niniejszego post powania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiaj cego.

## 2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiaj cego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena ( C )	100 %	100 punktów

3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich wanych i nieodrzuconych ofert;
$C_i$	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

4. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiaj cy udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) przedstawi( ) najniższą cenę za realizację zamówienia. Jeżeli Zamawiaj cy nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiaj cy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiaj cego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 21. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiaj cy może dać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiaj cym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następującego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiaj cy poprawi w ofercie stosownie do treści § 44 Regulaminu oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiaj cy niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści § 18 pkt. 2 Regulaminu.

## 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z § 17 pkt. 2 Regulaminu, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **22. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

1. Zgodnie z przepisami Regulaminu umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej;
  - 3) zakres oświadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest to samy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i z warunkami zawartymi w SIWZ;
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt.10.4 IDW.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

## **23. Informacja o możliwości wniesienia skargi.**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Regulaminu, Wykonawca może wnieść skargę.
2. Skargę wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące zasad składania i rozpatrywania skargi określają przepisy § 52 i § 53 Regulaminu.

## **24.Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 1) W niniejszym postępowaniu o wiadomości, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem lub drogą elektroniczną.  
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują o wiadomości, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) Zamawiający będzie umieszczał na stronie internetowej informacje związane z postępowaniem (np. „Pytania i odpowiedzi”, „Zmiany do SIWZ”, „Zawiadomienia”).

### **UWAGA:**

Wykonawcy, którzy pobiorą SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego, winni do czasu składania ofert odwiedzić tę stronę, w celu zapoznania się z powyższymi informacjami.

## **25.Zebranie Wykonawców.**

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **26.Zmiany postanowień zawartej umowy.**

Zgodnie z § 55 Regulaminu dopuszcza się dokonywanie zmian w postanowieniach zawartej umowy jeżeli konieczne wprowadzenia zmiany wynika:

- 1) z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub
- 2) prawidłowe wykonanie umowy jest uzależnione od zmiany lub
- 3) osiągnięcie celów umowy jest uzależnione od zmiany lub
- 4) zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.

### **Ponadto, dopuszcza się zmian umowy w następujących przypadkach:**

#### **I. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy spowodowana:**

- 1) przeszkodami będącymi następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
  - a) wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego
  - b) konieczność wprowadzenia zmian w opracowanej dokumentacji;
- 2) przeszkodami będącymi następstwem działania organów administracji państwowej lub samorządowej, w szczególności:
  - a) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
  - b) konieczność uzyskania wyroku sądowego, innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu Umowy
  - c) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie wyartykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Zamówienia w sposób należyty, nie dłuższy niż o okres trwania tych okoliczności.

## **II. Zmiana sposobu spełnienia wiadczenia**

1) zmiany technologiczne, w szczególności:

- a) konieczności realizacji przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- b) konieczności zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.

Zmiany te nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia.

2) zmiany osobowe: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i wymaganym na etapie przetargu do wiadczeniem.

## **III. Zmiana płatności:**

- 1) zmiany terminów płatności wynikające ze wszystkich zmian wprowadzanych do umowy
- 2) miarkowanie wysokości kar umownych w okolicznościach wskazywanych w odpowiednich przepisach kodeksu cywilnego.

## **IV. Pozostałe zmiany:**

- 1) siła wyrażona uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ;
- 2) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeżeli wzrosła stawka VAT nastąpi zwiększenie wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w stawkach podatku VAT;
- 3) zmiana obowiązującej stawki VAT; Jeżeli zmniejszyła się stawka VAT nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w stawkach podatku VAT.
- 4) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- 5) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione wiadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi wiadczeniami;

**V. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

## **VI. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy w szczególności:**

- 1) ograniczenie przedmiotu wiadczenia, jeżeli tak mogłoby przewidywała Umowa;



- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
- 3) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;
- 4) udzielenie zamówienie dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

## 27. Podwykonawstwo.

Zamawiający da wskazania przez Wykonawcę czy zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (stosowne informacje należy podać w Formularzu Oferty) oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w § 15 pkt. 4 Regulaminu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 15 pkt. 1 Regulaminu.

## 28. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
4	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób (Kluczowego Personelu), którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia
5	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych głównych usług

**Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Na wybór wykonawcy na zadanie:**

**Wykonanie dokumentacji niezbędnej dla uzupełnienia zakresu rozbudowywanej sieci kanalizacyjnej w Czechowicach-Dziedzicach w ramach Projektu "Regulacja gospodarki wodno- ciekowej w Gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2: faza przygotowania dokumentacji"**

*Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/FS/2015*

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.,  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Nr faksu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) Składam(y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 2) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
- 3) Gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjątkowo do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 4) cena mojej (naszej)\* oferty wynosi:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena netto	VAT	Cena brutto
		(w PLN)	(w PLN)	(w PLN)
1	Wykonania ostatecznej weryfikacji granic i obszaru aglomeracji Czechowice-Dziedzice (20% ceny na element oferty)			
2	Pozyskanie prawomocnej Decyzji o rodowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsi wzi cia (20% ceny na element oferty)			
3	Wykonanie Studium Wykonalno ci dla całego zakresu Projektu w zakresie umo liwiaj cym aplikowanie o rodki na realizacj z UE (25% ceny na element oferty)			
3a	Wykonanie zmian i uzupełnie w Studium Wykonalno ci dla całego zakresu Projektu na wezwanie instytucji uczestnicz cych w procedurze aplikowania o rodki z UE (5% ceny na element oferty)			
4	Pozyskanie Decyzji lokalizacyjnych inwestycji celu publicznego (dla terenów nieobj tych zasi giem Planów Miejskowych Zagospodarowania Przestrzennego) (10% ceny na element oferty)			
5a	Przygotowania kompletnej dokumentacji przetargowej dla zadania: „Budowa sieci kanalizacyjnej na terenach nieskanalizowanych oraz budowa punktów zlewnych dla beczkoczów przewo cych cieki ze zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenach nieskanalizowanych” do realizacji w systemie „zaprojektuj i zbuduj” (15% ceny na element oferty)			
5b	Pomoc w przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego dla zadania „Budowa sieci kanalizacyjnej na terenach nieskanalizowanych oraz budowa punktów zlewnych dla beczkoczów przewo cych cieki ze zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenach nieskanalizowanych” do realizacji w systemie „zaprojektuj i zbuduj” (5% ceny na element oferty)			
<b>RAZEM</b>				

- 5) Oferowany przez nas termin wykonania zamówienia jest zgodny z SIWZ.
- 6) Niniejsza oferta jest wa na przez 30 dni licz c od terminu składania ofert.
- 7) Akceptuj (emy) bez zastrze e wzór umowy przedstawiony w Cz ci II SIWZ.
- 8) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejsz umow zobowi zuj (emy) si zawrze w miejscu i terminie jakie zostan wskazane przez Zamawiaj cego oraz zobowi zuj (emy) si zabezpieczy umow zgodnie z tre ci pkt. 12 IDW,
- 9) Składam(y) niniejsz ofert [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia] \*,

- 10) Nie uczestnicz (ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie zło onej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11) Na podstawie art. 3 pkt. 4 Regulaminu, [ adne z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poni ej informacje zawarte w ofercie stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w zwi zku z niniejszym nie mog by one udost pniane, w szczegó lno ci innym uczestnikom post powania\*]:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyr one cyfr )	
		Od	Do

- 12) [nie zamierzam(y) powierza do podwykonania adnej cz ci niniejszego zamówienia / nast puj ce cz ci niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzy podwykonawcom]<sup>1</sup>:

l.p.	Nazwa cz ci zamówienia

- 13) Wskazuj nast puj ce nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuj si na zasadach okre lonych w § 15 pkt. 4 Regulaminu w celu wykazania spełniania warunków udziału w post powaniu, o których mowa w § 15 Regulaminu:

- a) .....
- b) .....

### Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imi osoby (osób) upowa nionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upowa nionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Piecz (cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowo i data

\* - niepotrzebne skre li

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**Załącznik nr 2 – wzór o wiadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu***Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/FS/2015***Nazwa zamówienia:***Wykonanie dokumentacji niezbędnej dla uzupełnienia zakresu rozbudowywanej sieci kanalizacyjnej w Czechowicach-Dziedzicach w ramach Projektu "Regulacja gospodarki wodno- ciekowej w Gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2: faza przygotowania dokumentacji"***ZAMAWIAJĄCY:****Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice****WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**O WIADCZAM(Y), E:**

Stosownie do treści § 27 w związku z § 15 Regulaminu:

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego w zakresie:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejsce i data</b>

**Załącznik nr 3 – wzór o wiadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : 1/FS/2015

**Nazwa zamówienia:**

Wykonanie dokumentacji niezbędnej dla uzupełnienia zakresu rozbudowywanej sieci kanalizacyjnej w Czechowicach-Dziedzicach w ramach Projektu "Regulacja gospodarki wodno- ciekowej w Gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2: faza przygotowania dokumentacji"

**ZAMAWIAJĄCY:**

Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**O WIADCZAM(Y), E:**

Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 17 ust. 1 Regulaminu.

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć (cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejscowo i data</b>

**Załącznik nr 4 – wzór wykazu osób (Kluczowego Personelu), którymi dysponuje lub b d dysponował wykonawca i które b d uczestniczy w wykonywaniu zamówienia**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:** 1/FS/2015

**Nazwa zamówienia:**

**Wykonanie dokumentacji niezbędnej dla uzupełnienia zakresu rozbudowywanej sieci kanalizacyjnej w Czechowicach-Dziedzicach w ramach Projektu "Regulacja gospodarki wodno- ciekowej w Gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2: faza przygotowania dokumentacji"**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**O WIADCZAM(Y), E:**

Zamówienie niniejsze wykonywa b d następujące osoby:

L.p.	Zakres wykonywanych czynności/funkcja	Imię i nazwisko	Do wiadomości należy zamieścić informacje istotne dla spełnienia określonego w pkt. 9.1.3). SIWZ cz.I (IDW) warunku udziału w postępowaniu z podaniem okresów do wiadomości na poszczególnych zadaniach w układzie od (dd/mm/rrrr) do (dd/mm/rrrr)	Wykształcenie	Kwalifikacje, uprawnienia rodzaj, zakres	Inne informacje Dostępno
						(należy wpisać podstaw do dysponowania osobami, tzn. pracownik Wykonawcy, podwykonawcy, innej firmy – zasada dysponowania)
1)	<b>Specjalista ds. zamówień publicznych (Ekspert nr 1)</b>					
2)	<b>Projektant branży wodociągowej i kanalizacyjnej (Ekspert nr 2)</b>					

3)	Ekspert ds. Studium Wykonalności (Ekspert nr 3)					
----	---	--	--	--	--	--

**Uwaga: Informacje zawarte w niniejszym załączniku powinny potwierdzać spełnienie warunków określonych w pkt. 9 IDW.**

**UWAGA 1**

Do niniejszego zestawienia należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonywania zamówienia, jeżeli w wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

**UWAGA 2**

Jeżeli Wykonawca wykaże okres do wyłączenia zawodowego dla każdego projektu/przedsięwzięcia bez podania dat dziennych (wyłącznie „miesiąc i rok”) Zamawiający pominięciem przy obliczeniu wymaganego okresu skrajnie miesiąc z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu do wyłączenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązuje również w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu do wyłączenia zawodowego dla każdego projektu/przedsięwzięcia bez dat dziennych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas Zamawiający pominięciem skrajnie lata.

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



**Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych głównych usług**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 1/FS/2015

**Nazwa zamówienia:**

Wykonanie dokumentacji niezbędnej dla uzupełnienia zakresu rozbudowywanej sieci kanalizacyjnej w Czechowicach-Dziedzicach w ramach Projektu "Regulacja gospodarki wodno-ciekowej w Gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2: faza przygotowania dokumentacji"

**ZAMAWIAJĄCY:**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
ul. Szarych Szeregów 2  
43-502 Czechowice-Dziedzice**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**O WIADCZAM(Y), E:**

wykonałem(wykonaliśmy) / następujące główne usługi:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa usługi</b>	<b>Wartość w PLN (usługi lub Projektu – zgodnie z p. 9.1.2 IDW) (bez VAT)</b>	<b>Przedmiot usługi</b>	<b>Data wykonania</b>		<b>Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)</b>	<b>Nazwa Wykonawcy</b>
				<b>początek (data)</b>	<b>zakończenie (data)</b>		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające, czy usługi wskazane w tabeli zostały wykonane należyście. Brak dowodów lub dowody nie potwierdzające należytego wykonania danej usługi, skutkuje nieuznaniem danej usługi za należyście wykonaną

**PODPIS:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Miejsce i data</b>