



Czechowice-Dziedzice, dnia 16.05.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: 2/POIS/JRP/2017

Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. w Czechowicach-Dziedzicach (dalej PIM), zaprasza do składania ofert na:

Informację i promocję dla Projektu „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice – etap 2”

Oferty prosimy składać na adres i.gorel@pim.czechowice-dziedzice.pl

do dnia 30.05.2017 r. do godz. 10:00

I. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o wartości poniżej 30 tys. Euro, prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności oraz zgodnie z „Regulaminem udzielania podprogowych zamówień sektorowych oraz podprogowych zamówień publicznych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej zgodnie z zasadą konkurencyjności, obowiązującym w Przedsiębiorstwie Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Czechowicach – Dziedzicach” (dalej: Regulaminem).
2. Niniejsze *Zapytanie* nie stanowi zobowiązania PIM do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający realizuje Projekt „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice - etap 2” w ramach działania 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach, oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi:

Część 1 - Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic informacyjnych i pamiątkowych – 12 szt.



Część 2 - Organizacja 2 konferencji.

Część 3 - Przygotowanie i opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych – 2000 egz.

Część 4 - Opracowanie, wykonanie i dostawa materiałów promujących Projekt:

- długopisy – 1000 szt.
- akumulatory USB - 100 szt.
- torby papierowe - 300 szt.

Kody CPV:

79342200-5	Usługi w zakresie promocji
22462000-6	Materiały reklamowe
79341000-6	Usługi reklamowe
79341400-0	Usługi prowadzenia kampanii reklamowych
79800000-2	Usługi drukowania i powiązane

Szczegółowy opis wymagań znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego *Zapytania*.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Zamówienie niniejsze składa się z 4 części. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy lub cztery części zamówienia.

III. Warunki przystąpienia do postępowania i kryteria oceny ofert:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
 - a) oświadczenie zgodnie z § 19 Regulaminu – zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz
 - b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie § 19 ust. 3 pkt. 1) Regulaminu.
3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- Część 1 - Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic informacyjnych i pamiątkowych** – Zamawiający nie stawia żadnych warunków.
- Część 2 - Organizacja 2 konferencji**
Wykonawca, który ubiega się o wykonanie tej części, winien wykazać się:



- ❖ posiadaniem doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 usługę o podobnym charakterze, tj. obejmującą organizację konferencji / warsztatów / prezentacji dla co najmniej 50 osób, z zapewnieniem sprzętu audiowizualnego i obsługi cateringowej.

Na potwierdzenie spełnienia warunku doświadczenia Wykonawcy dla części 2 zamówienia, Wykonawcy winni złożyć **wykaz** zrealizowanych usług o podobnym charakterze, tj. obejmujące organizację konferencji / prezentacji / warsztatów dla co najmniej 50 osób, z zapewnieniem sprzętu audiowizualnego i obsługi cateringowej wg wzoru przedstawionego poniżej wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wskazanych w nim usług, np. skan **referencji**.

Wykaz zrealizowanych usług przez (nazwa Wykonawcy)

Lp.	Nazwa i miejsce konferencji / prezentacji / warsztatów	Termin realizacji działania (wymagany zapis w formacie od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr)	Odbiorca usługi: - indywidualny, - Firma (należy podać)	Wartość brutto w PLN
1				
2				
....				

- ❖ Osobą/osobami posiadającą/yymi doświadczenie niezbędne do wykonywania zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowała co najmniej 1 usługę o podobnym charakterze, tj. obejmującą organizację konferencji / prezentacji / warsztatów dla co najmniej 50 osób, z zapewnieniem sprzętu audiowizualnego i obsługi cateringowej

Na potwierdzenie spełnienia warunku doświadczenia osoby/osób skierowanych do realizacji niniejszej części 2 zamówienia, Wykonawcy winni złożyć **wykaz** zrealizowanych przez tę osobę/y usług o podobnym charakterze, tj. obejmujące organizację konferencji / prezentacji / warsztatów dla co najmniej 50-osób, z zapewnieniem sprzętu audiowizualnego i obsługi cateringowej wg wzoru przedstawionego poniżej wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wskazanych w nim usług, np. skan **referencji** dla wskazanej osoby lub w przypadku braku referencji imiennych, oświadczenie osoby przedstawionej w ofercie o zorganizowaniu wskazanej liczby konferencji dla co najmniej 50 osób.

Wykaz zrealizowanych usług przez (Imię i nazwisko)

Lp.	Nazwa i miejsce konferencji / prezentacji / warsztatów	Termin realizacji działania (wymagany zapis w formacie od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr)	Odbiorca usługi: - indywidualny, - Firma (należy podać)	Wartość brutto w PLN
1				
2				
3				
....				



Część 3 - Przygotowanie i opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych

Warunkiem przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia dla części 3 jest wskazanie przez Wykonawcę:

- ❖ Osoby/osób posiadającej/yh doświadczenie niezbędne do wykonywania zamówienia tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowała co najmniej 1 usługę obejmującą przygotowanie materiałów informacyjno-promocyjnych, w szczególności co najmniej opracowanie i przygotowanie ok. 1000 szt. broszur informacyjnych.

Na potwierdzenie spełnienia warunku doświadczenia osoby/osób skierowanych do realizacji niniejszej części 3 zamówienia, Wykonawcy winni złożyć **wykaz** zrealizowanych przez tę osobę/y usług o podobnym charakterze wg wzoru przedstawionego poniżej, obejmujący przygotowanie materiałów informacyjno-promocyjnych, w szczególności co najmniej opracowanie i przygotowanie ok. 1000 szt. broszur informacyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wskazanych w nim usług, np. skan **referencji** dla wskazanej osoby lub w przypadku braku referencji imiennych, oświadczenie osoby przedstawionej w ofercie o przygotowaniu materiałów informacyjno-promocyjnych, w szczególności co najmniej opracowaniu i przygotowaniu ok. 1000 szt. broszur informacyjnych.

Wykaz zrealizowanych usług przez (Imię i nazwisko)

Lp.	Termin realizacji działania (wymagany zapis w formacie od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr)	Odbiorca usługi: - indywidualny, - Firma (należy podać)	Ilość przygotowanych broszur informacyjnych
1			
2			
3			
....			

Część 4 - Opracowanie, wykonanie i dostawa materiałów promujących Projekt - Zamawiający nie stawia żadnych warunków.

4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

4.1 Część 1 - Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic informacyjnych i pamiątkowych

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto oferty (A)	90 %
2.	Okres gwarancji (B)	10 %

Ad. 1 W kryterium **Cena (A)**, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 90 pkt. Cena tablic informacyjnych i pamiątkowych będzie sumowana. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie według wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90$$



Ad. 2 W kryterium **Okres gwarancji (B)**, oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Oferta oceniana będzie na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę w pkt. 4 ppkt.10) Formularza Oferty okresu gwarancji.

UWAGA: okres gwarancji min. 60 miesięcy, max.72 m-ce

$$B = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji}} \times 10$$

4.2 Część 2 - Organizacja 2 konferencji

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto oferty (A)	70 %
2.	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (B)	30 %

Ad. 1 W kryterium **Cena (A)**, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 70 pkt. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie według wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 70$$

Ad. 2 W kryterium **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (B)**, oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

Doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego oceniane będzie w sposób następujący:

Lp.	Elementy podlegające ocenie	Liczba punktów
1		1 konferencja
2	Liczba zorganizowanych konferencji/warsztatów/ prezentacji przez wskazane osoby	2 konferencje
3		3 i więcej
		10 pkt
		20 pkt
		30 pkt

W przypadku zgłoszenia do zorganizowania konferencji/warsztatów/ prezentacji więcej niż jednej osoby, do oceny ofert przyjęta będzie średnia liczba punktów spośród uzyskanych przez poszczególne osoby zgłoszone do realizacji zamówienia.

Brak niezbędnych informacji lub dokumentów potwierdzających organizację konferencji/warsztatów/ prezentacji przez osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego będzie skutkować brakiem przyznania lub mniejszą ilością punktów przyznanych w tym kryterium.



4.3 Część 3 - Przygotowanie i opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto oferty (A)	70 %
2.	Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (B)	30 %

Ad. 1 W kryterium **Cena (A)**, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 70 pkt. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie według wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 70$$

Ad. 2 W kryterium **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (B)**, oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

Doświadczenie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego oceniane będzie w sposób następujący:

Lp.	Elementy podlegające ocenie	Liczba punktów
1		
2		
3		

1		1 usługa	10 pkt
2	Liczba usług polegających na przygotowaniu min. 1000 szt. broszur przez wskazane osoby	2 usługi	20 pkt
3		3 i więcej	30 pkt

W przypadku zgłoszenia do przygotowania i opracowania materiałów informacyjno-promocyjnych więcej niż jednej osoby, do oceny ofert przyjęta będzie średnia liczba punktów spośród uzyskanych przez poszczególne osoby zgłoszone do realizacji zamówienia.

Brak niezbędnych informacji lub dokumentów potwierdzających przygotowanie i opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych przez osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego będzie skutkować brakiem przyznania lub mniejszą ilością punktów przyznanych w tym kryterium.

4.4 Część 4 - Opracowanie, wykonanie i dostawa materiałów promujących Projekt

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena brutto oferty (A)	90 %
2.	Skrócenie terminu realizacji dostaw (B)	10 %

Ad. 1 W kryterium **Cena (A)**, oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 90 pkt. Cena materiałów promujących Projekt będzie sumowana. Liczba punktów w ww. kryterium obliczona zostanie według wzoru:

$$A = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90$$

Ad. 2 W kryterium **Skrócenie terminu realizacji dostaw (B)**, oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.



Oferta oceniana będzie na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w pkt. 4 ppkt. 11) Formularza Oferty terminu realizacji dostaw.

Maksymalny termin realizacji dostaw wynosi 30 dni roboczych od momentu przesłania Wykonawcy zlecenia dostawy mailem przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty, czy oferuje skrócenie terminu realizacji dostaw poprzez zaznaczenie „TAK” lub „NIE”, a w przypadku zaznaczenia „TAK” dodatkowo należy określić, czy termin realizacji dostaw zostanie skrócony o 4 dni robocze, czy o 7 dni roboczych.

Wykonawca, który zaoferuje skrócenie terminu przewidzianego na realizację dostaw o:

- 4 dni robocze otrzyma 5 punktów,
- 7 dni roboczych otrzyma 10 punktów,

Wykonawca, który nie zaoferuje skrócenia terminu realizacji dostaw otrzyma w tym kryterium 0 punktów.

5. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów. Jeśli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
6. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.

IV. Forma i termin składania ofert:

1. Ofertę w postaci skanu należy przesłać na adres e-mail: i.gorel@pim.czechowice-dziedzice.pl do dnia 30 maja 2017 r. do godz. 10:00, wpisując w temacie: „OFERTA - K II - Informacja i promocja”.
2. W celu przygotowania oferty Zamawiający zaleca skorzystanie z „Formularza Oferty”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego *Zapytania ofertowego*.
3. Oferta musi zawierać zobowiązanie do zawarcia umowy na warunkach określonych w niniejszym *Zapytaniu ofertowym*.

V. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. Termin realizacji umowy:

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. do dnia **01.06.2022 r.**

VII. Istotne postanowienia umowy i określenie warunków istotnych zmian umowy zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do *Zapytania ofertowego*.

VIII. Osoby do kontaktów:

w sprawie przedmiotu zamówienia:

Iwona Gorel, tel. 32/215 43 40, e-mail: i.gorel@pim.czechowice-dziedzice.pl

w sprawie procedury zamówienia:

Łucja Drezner, tel. 32/215 31 71, e-mail: l.drezner@pim.czechowice-dziedzice.pl



IX. Informacje dodatkowe:

1. Wzór „Formularza Oferty” znajduje się w załączniku nr 1.
2. Wzór formularza cenowego zadań znajduje się w załączniku nr 1a.
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia znajduje się w załączniku nr 2.
4. Wzór umowy znajduje się w załączniku nr 3.
5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w załączniku nr 4.
6. Własnoręcznie podpisany przez osobę upoważnioną Formularz Oferty będzie przyjmowany jedynie w formie nieedytowalnej (np. skan, fotokopia, .pdf).
7. O przyjęciu oferty decyduje data i godzina wpływu na serwer poczty elektronicznej PIM.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie bez podawania przyczyn.
10. W przypadku zaistnienia powiązań osobowych lub kapitałowych, o których mowa w § 10 Regulaminu, zamówienie nie może być udzielone takiemu wykonawcy. W takiej sytuacji wykonawca podlega wykluczeniu a jego oferta odrzuceniu. Wyboru dokonuje się spośród pozostałych ofert.
11. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie będą mu przyznane. Zamawiający może również odstąpić od umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o nieotrzymaniu lub utracie dofinansowania z Funduszu Spójności.

Publikacja Zapytania ofertowego: 16.05.2017 r.