

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Spis treści:	str.
1. Informacje podstawowe	3
2. Informacje o Projekcie	4
3. Cele Projektu	4
4. Zakres zadań objętych zamówieniem	6
5. Protokoły odbioru	12
6. Wsparcie Zamawiającego dla Wykonawcy	12

1. INFORMACJE PODSTAWOWE

1.1. Kraj Beneficjenta

RZECZPOSPOLITA POLSKA

1.2. Wykaz instytucji zaangażowanych w realizację Projektu w ramach POIiŚ 2014-2020, oś priorytetowa II Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu

1.2.1 Instytucja Zarządzająca (IZ)

Ministerstwo Rozwoju
Pl. Trzech Krzyży 3/5,
00-507 Warszawa

1.2.3 Instytucja Pośrednicząca (IP)

Ministerstwo Środowiska
ul. Wawelska 52/54
00-922 Warszawa

1.2.4 Instytucja Wdrażająca (IW)

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
ul. Konstruktorska 3A
00-673 Warszawa

1.2.5 Instytucja Audytowa (IA)

Generalny Inspektor Kontroli Skarbowej
ul. Świętokrzyska 12
00-916 Warszawa

1.2.6 Beneficjent

Organ odpowiedzialny za całą stronę techniczną wdrożenia Projektu (pełniący funkcję Inwestora a także przyszły Eksploatator wybudowanej infrastruktury):

Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o. o.
ul. Szarych Szeregów 2, 43-502 Czechowice-Dziedzice

1.2.7 Podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowanych

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Czechowicach-Dziedzicach Sp. z o.o.
ul. Legionów 85
43-502 Czechowice-Dziedzice

1.2.9 Partnerzy współfinansujący Projekt

- 1) Unia Europejska.
- 2) Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o. o. w Czechowicach-Dziedzicach.
- 3) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Czechowicach-Dziedzicach.

2. INFORMACJE O PROJEKCIE

Projekt „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice- etap 2” jest realizowany w województwie śląskim, na południu Polski na terenie gminy Czechowice-Dziedzice w powiecie bielskim. Projekt obejmuje swym zasięgiem miasto Czechowice-Dziedzice i miejscowości Zabrzeg, Ligota oraz Bronów w granicach Aglomeracji Czechowice-Dziedzice.

Projekt polega na uporządkowaniu gospodarki wodno-ściekowej na terenie Aglomeracji Czechowice-Dziedzice i zwiększenie liczby nowych użytkowników sieci kanalizacyjnej. Niniejszy Projekt stanowi ciąg dalszy działań zrealizowanych w ramach Projektu "**Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice**", współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.

3. CELE PROJEKTU „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice- etap 2”

3.1. Cel ogólny

Celem ogólnym Projektu jest uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie Aglomeracji Czechowice - Dziedzice i dostosowanie jej do wymogów prawa polskiego i unijnego, w tym Dyrektywy Rady z dnia 21 maja 1991 r. 91/271/EWG dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych. Realizacja przedsięwzięcia przyczyni się do poprawy stanu środowiska naturalnego w tym czystości wód i gleby.

3.2. Cel techniczny

Celem technicznym Projektu są:

- budowa sieci kanalizacyjnej na obszarach nieskanalizowanych i przyłączenie nowych użytkowników w Aglomeracji Czechowice – Dziedzice,
- modernizacja sieci kanalizacyjnej przez przebudowę źle funkcjonujących i nieszczelnych odcinków,
- modernizacja sieci wodociągowej przez przebudowę źle funkcjonujących i nieszczelnych odcinków, co ograniczy straty wody w sieci i poprawi niezawodność systemu zaopatrzenia w wodę w Aglomeracji Czechowice – Dziedzice,
- budowa stacji zlewczej ścieków dowożonych na sieci kanalizacyjnej w celu skrócenia drogi transportu ścieków dowożonych z sołectw do oczyszczalni,
- budowa 4 instalacji do podczyszczania wód z sieci deszczowej, powstałej w wyniku rozdziału kanalizacji ogólnospławnej,
- zabudowa na terenie oczyszczalni ścieków w Czechowicach - Dziedzicach agregatu prądotwórczego kogeneracyjnego, wytwarzającego energię elektryczną z energii cieplnej pochodzącej ze spalania biogazu, w celu podniesienia efektywności energetycznej oczyszczalni, produkowana energia wykorzystana będzie na pokrycie zapotrzebowania na energię obiektów oczyszczalni ścieków,

- budowa garażu na terenie oczyszczalni ścieków dla specjalistycznych pojazdów obsługujących zbiorczy system odprowadzania ścieków.
- zakup specjalistycznego sprzętu dla celów obsługi zbiorczego systemu odprowadzania ścieków oraz specjalistycznego sprzętu do diagnostyki nieszczelności na sieci wodociągowej.

3.3 Cele społeczno-gospodarcze

Celami społeczno-gospodarczymi przedsięwzięcia są:

- wzrost poziomu skanalizowania na obszarze Aglomeracji Czechowice – Dziedzice do 99,9%,
- wzrost liczby użytkowników korzystających ze zbiorczego systemu odprowadzenia ścieków o 4500 RLM,
- poprawę standardu i jakości życia mieszkańców,
- poprawa stanu środowiska naturalnego poprzez redukcję zanieczyszczeń gleby, wód podziemnych oraz powierzchniowych.

Przedsięwzięcie umożliwi przyłączenie do systemu kanalizacyjnego 4500 RLM z tytułu budowy sieci kanalizacji sanitarnej na obszarach nieskanalizowanych. Z kolei zmodernizowanie sieci kanalizacyjnej umożliwi przetączenie 2312 mieszkańców ze źle funkcjonującej kanalizacji ogólnospławnej do zmodernizowanej kanalizacji sanitarnej. Dzięki modernizacji sieci kanalizacyjnej i wodociągowej podniesie się niezawodność działania tych sieci, co przyczyni się do poprawy jakości usług z zakresu gospodarki wodno-ściekowej i podniesienia komfortu życia mieszkańców.

Realizacja planowanych inwestycji zakłada:

- budowę **ok. 51,5 km** sieci kanalizacji sanitarnej,
- modernizację **ok. 6,1 km** sieci kanalizacji sanitarnej,
- modernizację **ok. 24,8 km** sieci wodociągowych.

Zadania będą realizowane w systemie „Projektuj i buduj” co oznacza, że Wykonawca wyłoniony w toku przetargu publicznego będzie odpowiadał za wykonanie projektu budowlanego oraz realizację robót budowlano-montażowych.

Inwestycja przyczyni się do realizacji celów w zakresie zmian klimatu zgodnie ze strategią „Europa 2020”, ponieważ pozwoli na zrównoważone korzystanie z zasobów wodnych oraz ochronę wód. Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej będzie jednym z aspektów umożliwiającym dążenie do osiągnięcia celów określonych dla Aglomeracji i objęcia większego obszaru systemem zbiorczej kanalizacji, a tym samym realizacji KPOŚK. Dodatkowo, do realizacji priorytetów Strategii Europa 2020 znaczenie przyczyni się budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na końcówkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z funkcji kanalizacji ogólnospławnej.

Poniżej przedstawiono tzw. „Wstępny harmonogram realizacji kontraktów” dla zobrazowania zakładanego postępu realizacyjnego Projektu.

<i>Nr Kontraktu</i>	<i>Nazwa Kontraktu</i>	<i>Rodzaj przetargu</i>	<i>Planowane Podpisanie Umowy</i>	<i>Szacunkowy okres realizacji zadania</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
V	Zabudowa agregatu prądotwórczego kogeneracyjnego o mocy ok. 200kW	Przetarg nieograniczony	Sierpień 2017	Projektowanie do lutego 2018 Realizacja do sierpień 2018
VIII	Zakup korelatora cyfrowego	Przetarg nieograniczony	Listopad 2017	Realizacja do stycznia 2018
IV	Budowa kanalizacji sanitarnej i modernizacja sieci wodociągowej na obszarze Czechowic-Dziedzic-Południe cz.1,2,3	Przetarg nieograniczony	Grudzień 2017	Projektowanie do czerwca 2019 Realizacja do czerwca 2021
VI	Budowa garażu	Przetarg nieograniczony	Grudzień 2017	Projektowanie do czerwca 2018 Realizacja do grudnia 2018
III	Budowa i modernizacja sieci kanalizacyjnej i modernizacja sieci wodociągowej na obszarze Czechowic-Dziedzic Północ oraz w sołectwach: Ligota, Bronów, Zabrzeg cz.1,2,3	Przetarg nieograniczony	Kwiecień 2018	Projektowanie do października 2019 Realizacja do marca 2022
VII	Zakup specjalistycznego sprzętu dla celów obsługi zbiorczego systemu odprowadzania ścieków	Przetarg nieograniczony	Wrzesień 2018	Projektowanie n/d Realizacja do stycznia 2019
I	Budowa instalacji do podczyszczania wód deszczowych przed zrzutem do odbiorników powierzchniowych na końcówkach kanalizacji deszczowej po jej adaptacji z kanalizacji ogólnospławnej	Przetarg nieograniczony	Październik 2019	Projektowanie do kwietnia 2021 Realizacja do marca 2022

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza zmianę terminów realizacji powyższych kontraktów.

4. ZAKRES ZADAŃ OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM

Celem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług w zakresie organizacji i prowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej Projektu realizowanego w ramach Funduszu Spójności pn. „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice- etap 2”.

Językiem komunikacji będzie język polski. Wersją obowiązujących dokumentów będzie wersja polskojęzyczna.

4.1. Cele działań informacyjnych i promocyjnych

Celem działań informacyjnych i promocyjnych jest zwiększenie świadomości opinii publicznej na temat środków Unii Europejskiej w projektach dofinansowywanych z Funduszu Spójności oraz zwiększenie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat celów i korzyści wynikających z realizacji projektów w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko istotnych dla zwiększenia konkurencyjności regionu.

4.2. Dokumenty w oparciu o które realizowane są działania informacyjno-promocyjne

Dokumenty wydane przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju w zakresie promocji:

- 1) „Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020”,
- 2) „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”,
- 3) „Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”,
- 4) „Strategia komunikacji polityki spójności na lata 2014-2020”,
- 5) „Strategia komunikacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020”,
- 6) „Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”,
- 7) „Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020”.

Należy zwrócić uwagę, że Wytyczne mogą ulegać zmianom/modyfikacjom w trakcie trwania Umowy, dlatego obowiązkiem Wykonawcy jest ich bieżący monitoring i stosowanie Wytycznych obowiązujących w trakcie realizowania Umowy. Aktualne dokumenty znajdują się na stronie internetowej: www.pois.gov.pl.

4.3. Zakres zadań i obowiązków objętych zamówieniem w zakresie informacji i promocji

Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi i wymogami realizacji projektów dofinansowywanych z Funduszu Spójności, dotyczącymi prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych a także zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Działania informacyjne i promocyjne będą prowadzone przez okres realizacji Projektu ze szczególnym uwzględnieniem istotnych dat i etapów realizacji inwestycji.

Wszelkie wytworzone materiały promocyjne, informacyjne i inne muszą zawierać informację o współfinansowaniu Projektu przez Fundusz Spójności.

Wykonawca w ramach podstawowych obowiązków powinien między innymi :

- 1) bezwzględnie przestrzegać warunków Umowy,
- 2) wykonywać przedmiot umowy zgodnie z zamówieniami Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty przekazania zamówienia. Zamówienie powinno mieć formę pisemną, wysłane tradycyjną pocztą bądź za pomocą poczty elektronicznej. Wykonawca po każdorazowym zrealizowaniu zamówienia winien dostarczyć protokół zdawczo-odbiorczy.
- 3) każdorazowo uzyskać akceptację Zamawiającego dla wzorów materiałów promocyjnych (opisanych poniżej), które będą wytworzone w toku realizacji niniejszego zamówienia przed ich pierwszym wykonaniem i upublicznieniem,
- 4) pozostawać w stałym, bieżącym kontakcie z Zamawiającym celem zasięgania informacji o faktycznym postępie Kontraktów realizowanych w zakresie Projektu „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice- etap 2”.

4.4. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia są Usługi – informacja i promocja dla Projektu „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice- etap 2”.

Poniżej przedstawiono **Wstępny harmonogram działań informacyjno-promocyjnych**, który stanowi podstawę w zakresie planowania realizacji zadań:

Nr części zadania	Rodzaj środka	Termin realizacji w latach	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Tablice informacyjne	2018-2019	-	2 szt.	4 szt.	-	-	-
	Tablice pamiątkowe	2022	-	-	-	-	-	6 sztuk
2.	Konferencje (rozpoczynająca i końcowa)	2018, 2022	-	1	-	-	-	1
3.	Broszury informacyjne	2018-2022	-	1000 szt.	-	-	-	1000 szt.
4.	Gadżety promujące projekt - długopisy	2018	-	1000 szt.	-	-	-	-
	Gadżety promujące projekt – akumulator USB	2018	-	100 szt.	-	-	-	-
	Gadżety promujące projekt – torby	2018	-	300 szt.	-	-	-	-

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania, a następnie przeprowadzenia działań w zakresie zadań przedstawionych poniżej, w ramach złożonej i wybranej przez Zamawiającego oferty, obejmującej niektóre lub wszystkie spośród poniżej wskazanych „Części (1-4)”.

1) Część 1

a) Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic informacyjnych.

Zadaniem Wykonawcy jest zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż **6 sztuk** tablic informacyjnych na konstrukcji nośnej.

Tablice muszą być wykonane w oparciu o dokumenty opisane w pkt. 4.2 oraz wzory dostępne na stronie www.pois.gov.pl oraz www.fundusze.europejskie.gov.pl/promocja.

Zadaniem Wykonawcy będzie zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic informacyjnych w miejscu wskazanym lub zaakceptowanym przez Zamawiającego.

Tablice należy umieszczać na działkach należących do Skarbu Państwa. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu proponowane miejsca montażu tablic informacyjnych. W przypadku

braku możliwości zamontowania tablicy na działce należącej do Skarbu Państwa, dopuszcza się możliwość montażu tablic na działkach drogowych lub należących do osób prywatnych.

Tablice informacyjne będą umieszczone:

- ✓ 1 sztuka w okolicy budynku siedziby beneficjenta tj. w Czechowicach Dziedzicach, ul. Szarych Szeregów 2,
- ✓ 1 sztuka przed budynkiem administracyjnym oczyszczalni ścieków w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Czysta 5,
- ✓ 2 sztuki na terenie realizacji **Kontraktu III** „Budowa i modernizacja sieci kanalizacyjnej i modernizacja sieci wodociągowej na obszarze Czechowic-Dziedzic Północ oraz w sołectwach: Ligota, Bronów, Zabrzeg cz.1,2,3”,
- ✓ 2 sztuki na terenie realizacji **Kontraktu IV** „Budowa kanalizacji sanitarnej i modernizacja sieci wodociągowej na obszarze Czechowic-Dziedzic-Południe cz.1,2,3”

Tablice informacyjne powinny zostać umieszczone w momencie faktycznego rozpoczęcia robót budowlanych i muszą być wyeksponowane przez okres trwania prac aż do zakończenia projektu.

Tablica informacyjna musi zawierać:

- a) nazwę beneficjenta,
- b) tytuł projektu,
- c) cel projektu,
- d) zestaw logo- znaki FE i UE
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl

Wymiary tablicy informacyjnej mają wynosić **80x120 cm**. Tablica musi być wykonana z trwałego materiału (tworzywo sztuczne) odpornego na czynniki atmosferyczne w tym również promieniowanie UV, dzięki czemu zostanie zapewniona czytelność informacji oraz wysoki poziom estetyczny umożliwiający jej eksploatację przez okres realizacji Projektu. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania metody wklejania przy wykonaniu tablic. Montaż tablicy powinien być na konstrukcji nośnej stalowej ocynkowanej ogniowo (powyżej terenu), posadowionej na wysokości ok. 2 m licząc od poziomu terenu do dolnej krawędzi tablicy. Profile stalowe konstrukcji nośnej mają być zamknięte, jednolite (nie dopuszcza się przedłużanych elementów widocznych). Fundamenty mają być betonowe lub żelbetonowe o objętości uniemożliwiającej przewrócenie się tablicy, wysokość nad terenem 15 cm. Powierzchnia tablicy z opisem powinna być jednorodna (nie dopuszcza się łączenia). Elementy mocujące tablicę do konstrukcji nośnej powinny być niewidoczne.

W czasie realizacji Projektu Wykonawca zobowiązany będzie do bieżących przeglądów, konserwacji tablic oraz usunięciu wszelkich ujawnionych wad w terminie 7 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia, a po zakończeniu realizacji Projektu do demontażu wszystkich tablic i przywrócenia stanu poprzedniego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

b) Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic pamiątkowych.

Zadaniem Wykonawcy jest zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż **6 sztuk** tablic pamiątkowych w tym 4 sztuki wraz z konstrukcją nośną oraz 2 sztuki z czterema otworami montażowymi z kołpakami maskującymi do mocowania na ścianie budynku.

Tablice muszą być wykonane w oparciu o dokumenty opisane w pkt. 4.2 oraz wzory dostępne na stronie www.pois.gov.pl. oraz www.fundusze.europejskie.gov.pl/promocja.

Zadaniem Wykonawcy będzie zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic pamiątkowych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Tablice pamiątkowe będą umieszczone:

- ✓ 1 sztuka na budynku siedziby beneficjenta tj. w Czechowicach Dziedzicach, ul. Szarych Szeregów 2,
- ✓ 1 sztuka na budynku administracyjnym oczyszczalni ścieków w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Czysta 5,
- ✓ 2 sztuki na terenie realizacji **Kontraktu III** „Budowa i modernizacja sieci kanalizacyjnej i modernizacja sieci wodociągowej na obszarze Czechowic-Dziedzic Północ oraz w sołectwach: Ligota, Bronów, Zabrzeg cz.1,2,3”,
- ✓ 2 sztuki na terenie realizacji **Kontraktu IV** „Budowa kanalizacji sanitarnej i modernizacja sieci wodociągowej na obszarze Czechowic-Dziedzic-Południe cz.1,2,3”

Tablice pamiątkowe należy umieścić po zakończeniu realizacji projektu.

Tablica pamiątkowa musi zawierać:

- a) nazwę beneficjenta,
- b) tytuł projektu,
- c) cel projektu,
- d) zestaw logo- znaki FE i UE
- e) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl

Wymiary tablicy pamiątkowej mają wynosić **80x120cm**. Tablica wraz z elementami montażu musi być wykonana z trwałego materiału (tworzywo sztuczne) odpornego na warunki atmosferyczne w tym również promieniowanie UV, dzięki czemu zapewniona zostanie czytelność oraz wysoki poziom estetyczny tablicy, co najmniej w okresie trwałości projektu. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania metody wklejania przy wykonaniu tablic.

Montaż tablicy na konstrukcji nośnej, posadowionej na wysokości ok. 2 m licząc od poziomu terenu do dolnej krawędzi tablicy. Montaż tablicy powinien być na konstrukcji nośnej stalowej ocynkowanej ogniowo (powyżej terenu), posadowionej na wysokości minimum 2 m licząc od poziomu terenu do dolnej krawędzi tablicy. Profile stalowe konstrukcji nośnej mają być zamknięte, jednolite (nie dopuszcza się przedłużanych elementów widocznych). Fundamenty mają być betonowe lub żelbetonowe o objętości uniemożliwiającej przewrócenie się tablicy, wysokość nad terenem 15 cm. Powierzchnia tablicy z opisem powinna być jednorodna (nie dopuszcza się łączenia). Elementy mocujące tablicę do konstrukcji nośnej powinny być niewidoczne.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za bieżące przeglądy oraz konserwację tablic w okresie min. 5 lat od zakończenia realizacji Projektu oraz usuwania w tym czasie wszelkich ujawnionych wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia.

2) Część 2

Organizacja konferencji.

Zadaniem Wykonawcy będzie organizacja **2 konferencji tematycznych** na terenie Czechowic-Dziedzic, dotyczących realizacji Projektu (rozpoczynającej i końcowej), połączonych z wizytą dziennikarzy.

Konferencje będą odbywały się w następujących terminach: rozpoczynająca po podpisaniu umowy o dofinansowanie oraz po rozpoczęciu robót budowlanych, końcowa po zakończeniu realizacji zadań inwestycyjnych. Szczegółowe terminy, miejsce odbywania się konferencji oraz lista zapraszanych gości zostaną każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym.

Szczegółowe działania:

- a) przedstawienie propozycji listy zaproszonych osób, lista musi zostać uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego,
- b) przygotowanie i rozesłanie pocztą tradycyjną zaproszeń do udziału w konferencji wraz z programem konferencji,
- c) opracowanie i wydrukowanie materiałów konferencyjnych dla uczestników w formie i treści uzgodnionej z Zamawiającym,
- d) opracowanie audiowizualnych prezentacji, które zostaną przedstawione uczestnikom konferencji, (Zamawiający przekaze Wykonawcy materiał merytoryczny),
- e) wyposażenie sali spotkań w sprzęt niezbędny do nagłośnienia, prezentacji, sprzęt audiowizualny oraz zapewnienie obsługi i sprawnego funkcjonowania tego sprzętu,
- f) zapewnienie każdorazowo cateringu dla zaproszonych osób tzn. napoi ciepłych (kawa, herbata), śmietanka do kawy, ciasto, zimne napoje, obiad -drugie danie (ziemniaki, 2 rodzaje mięsa, surówki).

W miejscu, w którym odbywa się konferencja należy umieścić flagę Unii Europejskiej. Na zaproszeniach, materiałach konferencyjnych i innych dokumentach należy umieścić właściwe oznaczenie zgodne z wytycznymi opisanymi w pkt. 4.2.

Zaproszenia należy opracować w formacie A4 składanym na 3 części, papier kredowy min 150g/m² w kolorze białym, druk w pełnym kolorze, dwustronny.

Podczas konferencji powinien być zaznaczony zarówno w miejscu przeprowadzenia konferencji, jak i w materiałach konferencyjnych udział Funduszu Spójności we współfinansowaniu Projektu.

Konferencje mają być zorganizowane w systemie jednodniowym w Czechowicach-Dziedzicach o czasie trwania ok. 3 – 4 godzin, na ok. 100 osób.

Wszelkie koszty związane z organizacją konferencji (w tym m.in. wynajęciem Sali konferencyjnej, przygotowanie materiałów konferencyjnych, cateringu, nagłośnienia) ponosi Wykonawca.

Wszystkie materiały konferencyjne oraz wybór sali konferencyjnej muszą zostać przedstawione do akceptacji Zamawiającego w terminie do 30 dni przed uzgodnionym terminem konferencji.

Z każdej konferencji powinna zostać opracowana: dokumentacja fotograficzna, informacja prasowa, lista obecności.

3) Część 3

Przygotowanie i opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych.

Do zadań Wykonawcy w powyższym zakresie należeć będzie: opracowanie, druk, dostawa oraz dystrybucja **broszur informacyjnych** dotyczących Projektu.

Broszurę należy opracować w formacie A4, papier kredowy min. 150g/m², druk w pełnym kolorze, druk dwustronny, objętość minimum 6 stron. Zamawiający nie wymaga okładki dla broszury.

Broszura powinna być oznaczona zestawem logo – znak Funduszy Europejskich i znak Unii Europejskiej.

Ponadto, broszura powinna wyjaśniać cel i konieczność jego realizacji oraz przedstawić zakres rzeczowy, koszty i harmonogram realizacji Projektu ze wskazaniem korzyści, jakie odniosą mieszkańcy miasta po zrealizowaniu inwestycji, oraz przekazywać w sposób przyjazny dla odbiorców informacje o procedurach związanych z budową indywidualnych przyłączy do kanalizacji oraz o obowiązkach wykonawcy robót budowlanych i użytkowników budowanego systemu kanalizacji, wszelkie dane teleadresowe do kontaktu z inwestorem.

Broszura będzie podlegać zatwierdzeniu przez Zamawiającego i po pełnej akceptacji Wykonawca wydrukuję, skonfekcjonuje w pakiety po 50 sztuk i dostarczy do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zaproponuje miejsca dystrybucji i rozdystrybuuje broszury do miejsc uzgodnionych z Zamawiającym.

Broszurę należy opracować w nakładzie **2000 egzemplarzy**.

4) Część 4

Opracowanie, wykonanie i dostawa materiałów promujących Projekt.

Zadaniem Wykonawcy będzie, opracowanie i dostawa materiałów promujących Projekt z logo i nadrukiem w kolorze, takich jak:

- 1) Długopisy plastikowe z metalowym wykończeniem w białym kolorze, niebieski wkład, wym. 13,5 cm. **Ilość – 1000 sztuk.**
- 2) Plastikowy akumulator USB, bateria 2000 mA, zestaw z kablem, wymiary 24x22x96 mm w kolorze srebrnym, **Ilość 100 szt.**
- 3) Torby papierowe w kolorze białym z nadrukiem jednostronnym, bez zakładki górnej, bez usztywnienia krawędzi górnej i spodu torby tekturką, uchwyt ze sznurka bawełnianego przewlekany, wymiary szer. 25cm, gł. 11cm, wys. 32 cm. **Ilość 300 szt.**

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia po 1 egzemplarzu z każdego materiału promującego, w celu zaakceptowania jakości wykonania i zgodności z obowiązującymi wytycznymi. Po akceptacji przez Zamawiającego Wykonawca dostarczy w/w materiały do siedziby Zamawiającego.

Ponadto w ramach tego zadania Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania **jednolitej szaty graficznej**, która będzie stosowana do opracowań związanych z Projektem tzn. materiałów promocyjnych, prezentacji itp. Projekt jednolitej szaty graficznej będzie podlegał zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

5. Protokoły odbioru.

Wykonawca po każdorazowym zrealizowaniu zamówienia uprzednio złożonego przez Zamawiającego, winien wykonać przedmiot tego zamówienia w terminie do 30 dni od daty przekazania zlecenia oraz do protokołu Wykonawca zobowiązany będzie załączyć wzory wszelkich materiałów promocyjnych, zdjęcia, listy obecności itp. w postaci papierowej oraz cyfrowej (CD lub DVD) ,które będą wytworzone w toku realizacji danego zamówienia. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego będzie przygotowany w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.

Zamawiający ma praw

o wniesienia uwag każdorazowo do przedstawionego protokołu w ciągu 7 dni roboczych od jego otrzymania, błędy wskazane przez Zamawiającego muszą być usunięte przez Wykonawcę w ciągu 7 dni roboczych.

6. Wsparcie Zamawiającego dla Wykonawcy

Zamawiający przekaze Wykonawcy na jego prośbę wszystkie niezbędne dokumenty. Zamawiający udzieli pomocy we wszystkich sprawach formalnych tam, gdzie udział Zamawiającego będzie wymagany przez obowiązujące przepisy oraz udzieli według potrzeb koniecznych upoważnień Wykonawcy.