



# REGULAMIN UDZIELANIA PODPROGOWYCH ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH ORAZ PODPROGOWYCH ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH WSPÓŁFINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

obowiązujący

w Przedsiębiorstwie Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o.  
z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach

## Rozdział I

### PRZEPISY OGÓLNE

#### § 1

Niniejszy regulamin określa warunki i zasady udzielania:

- 1) zamówień udzielanych w procedurze **zasady konkurencyjności**, tj. zamówień których wartość **przekracza 50.000 PLN netto**, tj. bez podatku od towarów i usług i których wartość jest niższa od progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych ;
- 2) zamówień udzielanych w procedurze **rozeznania rynku**, tj. zamówień o wartości **od 20.000 PLN netto zł do 50.000 PLN netto włącznie** (tj. bez podatku od towarów i usług);
- 3) zamówień o wartości **poniżej kwoty 20.000 zł netto** (tj. bez podatku od towarów i usług)

- współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

Regulamin określa również wyjątki od stosowania powyższych procedur.

#### § 2

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług;
- 2) komisji – należy przez to rozumieć komisję przetargową;
- 3) członkach komisji – należy przez to rozumieć przewodniczącego, sekretarza, oraz pozostałych członków komisji przetargowej;
- 4) dostawach – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy



- oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;
- 5) usługach – należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;
  - 6) robotach budowlanych - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c ustawy Prawo zamówień publicznych lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego;
  - 7) SIWZ – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 8) Zamawiającym – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. siedzibą w Czechowicach – Dziedzicach, ul. Szarych Szeregów 2;
  - 9) spółce - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Czechowicach – Dziedzicach, ul. Szarych Szeregów 2;
  - 10) Podmiocie Upoważnionym do ponoszenia wydatków kwalifikowanych - należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Czechowicach – Dziedzicach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością;
  - 11) kierownikowi Zamawiającego - należy przez to rozumieć Zarząd uprawniony do reprezentowania Przedsiębiorstwa Inżynierii Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Czechowicach – Dziedzicach, ul. Szarych Szeregów 2, zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym;
  - 12) wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
  - 13) najkorzystniejszej ofercie – należy przez to rozumieć ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub ofertę z najniższą ceną lub kosztem;
  - 14) ofercie częściowej – należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z dokumentami zamówienia, wykonanie części zamówienia;
  - 15) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
  - 16) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin;
  - 17) wartości zamówienia – należy przez to rozumieć całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towaru i usług, ustalone z należytą starannością przez Zamawiającego;
  - 18) Wytyczne – aktualne Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w tym

doprecyzowania tych Wytycznych wydane przez właściwe IZ w zakresie Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko;

- 19) zamówieniach – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem jest nabycie przez zamawiającego od wybranego wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług;

### § 3

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie zasad uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.

2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm oraz niepowiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami..

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

4. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec tajności informacji dotyczących: nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania, ceny lub kosztów zawartych w ofercie.

5. Zamówienie może być udzielone wyłącznie wykonawcy, który zostanie wybrany na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

6. Zamawiający jako Beneficjent Projektu pn.: „Regulacja gospodarki wodno-ściekowej w gminie Czechowice-Dziedzice – etap 2” może realizować zamówienia na rzecz Podmiotu Upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowanych, tj.: Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Czechowicach – Dziedzicach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

### § 4

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w niniejszym regulaminie.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

### § 5

1. Podstawą ustalenia wartości umowy jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez Zamawiającego z należytą starannością.

2. Zamawiający nie może w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub niniejszego regulaminu dzielić zamówienia na części lub zaniżać jego wartości.

## § 6

1. Zamówienia mogą być udzielane po przeprowadzeniu postępowania z zachowaniem:

- 1) zasady konkurencyjności – dla zamówień wskazanych w § 1 pkt 1 niniejszego regulaminu;
- 2) rozeznania rynku – dla zamówień wskazanych w § 1 pkt 2 niniejszego regulaminu;
- 3) przejrzystości, racjonalności i efektywności – dla zamówień wskazanych w § 1 pkt 3 niniejszego regulaminu.

2. Zamówienia mogą być udzielane bez zachowania zasad wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 w sytuacjach wskazanych w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz w Wytycznych do kwalifikowalności wydatków POIS na lata 2014-2020, tj. dotyczy to w szczególności:

- 1) zamówień określonych w art. 9-14 ustawy, przy czym udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest nabycie własności lub innych praw do istniejących budynków lub nieruchomości przez podmiot niebędący zamawiającym w rozumieniu ustawy z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe jedynie w przypadku braku powiązań osobowych i kapitałowych (§ 10 ust. 6 niniejszego regulaminu);
- 2) wydatków rozliczanych metodami uproszczonymi na zasadach określonych w Wytycznych do kwalifikowalności wydatków POIS na lata 2014-2020.

3. Zamówienia mogą być udzielane bez zachowania zasady konkurencyjności w trybie tzw. zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo wszystkie wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zostały odrzucone albo nie zostały złożone żadne oferty albo wszystkie oferty zostały odrzucone z uwagi na złożenie ich przez wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, niespełniających warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którzy nie złożyli oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i podleganiu wykluczeniu z postępowania, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;
- 2) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę z przyczyn:
  - a) technicznych o obiektywnym charakterze,
  - b) związanych z ochroną praw wyłącznych wynikających z odrębnych przepisów- jeżeli nie istnieje rozsądne rozwiązanie alternatywne lub rozwiązanie zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem celowego zawężenia parametrów zamówienia;





- 3) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę, w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej;
- 4) w przypadku zamówień, do których ma zastosowanie zasada konkurencyjności, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której wcześniej nie można było przewidzieć, nie można zachować terminów określonych dla zasady konkurencyjności;
- 5) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia;
- 6) przedmiotem zamówienia na dostawy są rzeczy wytwarzane wyłącznie w celach badawczych, doświadczalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez Zamawiającego produkcji masowej, służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju, oraz które mogą być wytwarzane tylko przez jednego wykonawcę;
- 7) w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby Zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji;
- 8) w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości;
- 9) przedmiotem zamówienia są dostawy na szczególnie korzystnych warunkach w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym;
- 10) zamówienie na dostawy jest dokonywane na rynku towarowym, na którym regulowana i nadzorowana wielostronna struktura handlowa w sposób naturalny gwarantuje ceny rynkowe, w tym na giełdzie towarowej w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 2000 r. o giełdach towarowych, giełdzie towarowej innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub gdy dokonuje zakupu świadectw pochodzenia, świadectw pochodzenia biogazu rolniczego, świadectw pochodzenia z kogeneracji oraz świadectw efektywności energetycznej na giełdzie towarowej w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 2000 r. o giełdach towarowych, lub na giełdzie towarowej innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 11) określonych w art. 214 ust. 1 pkt 11-14 ustawy.



Spełnienie powyższych przesłanek, musi być uzasadnione na piśmie. Interpretacja przesłanek powinna być dokonywana analogicznie jak takich samych przesłanek z ustawy.

## **Rozdział II**

### **KOMISJA PRZETARGOWA**

#### **§ 7**

1. Do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, Kierownik Zamawiającego powołuje komisję albo wskazuje osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia. Do osób wskazanych przez kierownika Zamawiającego postanowienia regulaminu dotyczące komisji stosuje się odpowiednio.

2. Komisja składa się z co najmniej 3 osób, w tym przewodniczącego oraz sekretarza komisji.

3. Komisja składa się z pracowników Zamawiającego lub Podmiotu Upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowanych. Jeżeli jest to uzasadnione przedmiotem zamówienia, w skład komisji mogą być także powołane inne osoby nie będące pracownikami Zamawiającego lub Podmiotu Upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowanych.

#### **§ 8**

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.

2. Obowiązki przewodniczącego, sekretarza i pozostałych członków komisji oraz organizację pracy komisji określa regulamin pracy komisji przetargowej przyjęty przez kierownika Zamawiającego.

3. Członkowie komisji zobowiązani są rzetelnie i obiektywnie wykonywać powierzone im czynności kierując się wyłącznie przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

#### **§ 9**

1. Jeżeli dokonanie oceny ofert lub innych czynności w postępowaniu wymaga wiadomości specjalnych kierownik Zamawiającego na wniosek przewodniczącego komisji bądź osoby prowadzącej postępowanie (w sytuacji gdy nie ma powołanej komisji) może zasięgnąć opinii biegłych.

2. Biegły przedkłada swoją opinię na piśmie.

3. Na wniosek przewodniczącego komisji, biegły bierze udział w pracach komisji z głosem doradczym i udziela dodatkowych wyjaśnień, nie ma jednak prawa głosu przysługującego członkowi komisji.



## Rozdział III

### KONFLIKT INTERESÓW

#### § 10

1. W przypadku zamówień, o których mowa w § 1 pkt 1 niniejszego regulaminu kierownik Zamawiającego, członek komisji oraz inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia po stronie Zamawiającego lub osoby mogące wpłynąć na wynik tego postępowania lub osoby udzielające zamówienia - są zobowiązani do złożenia, pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczenia w formie pisemnej o istnieniu albo braku istnienia następujących okoliczności dotyczących tego czy:

- 1) ubiegają się o udzielenie tego zamówienia;
- 2) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostają we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą, otrzymywały od wykonawcy wynagrodzenie z innego tytułu lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu tego postępowania;
- 5) zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 228-230a, art. 270, art. 276, art. 286, art. 287, art. 296, art. 296a, art. 297, art. 303 lub art. 305 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, zwanej dalej „Kodeksem karnym”.

2. Przed odebraniem oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 kierownik Zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu, uprzedza osoby składające oświadczenie o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

3. Oświadczenie o istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4, składa się niezwłocznie po powzięciu wiadomości o ich istnieniu, a oświadczenie o braku istnienia tych okoliczności nie później niż przed zakończeniem postępowania o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 5, składa się przed rozpoczęciem wykonywania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, osoby których dotyczą powyższe okoliczności podlegają wyłączeniu.



5. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych niewpływających na wynik postępowania.

6. W przypadku członków komisji przewodniczący komisji niezwłocznie wyłącza tą osobę z dalszego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informację o wyłączeniu członka komisji, przewodniczący komisji przekazuje kierownikowi Zamawiającego, który w miejsce wyłączonego członka może powołać nowego członka komisji. Wobec przewodniczącego komisji czynności wyłączenia dokonuje bezpośrednio kierownik Zamawiającego.

7. Dodatkowo osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

8. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika lub nie będzie wynikał z przepisów prawa lub nie został lub nie zostanie określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

9. Każda z osób wskazanych w ust. 7 powyżej składa pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 8 powyżej.

10. W przypadku zaistnienia tych powiązań zamówienie nie może być udzielone takiemu wykonawcy. W takiej sytuacji wykonawca podlega wykluczeniu a jego oferta odrzuceniu. Wyboru dokonuje się spośród pozostałych ofert.

## § 11

Postanowienia § 10 ust. 7-10 stosuje się także do zamówień, o których mowa w § 1 pkt 2 niniejszego regulaminu.



## **Rozdział IV**

### **WNIOSEK O ZAMÓWIENIE**

#### **§ 12**

1. Podstawą do przygotowania i przeprowadzenia postępowania, stanowi zatwierdzony przez Kierownika Zamawiającego wniosek o wszczęcie postępowania, składany przez kierownika działu, którego zamówienie dotyczy.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać, co najmniej:

- 1) opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem rodzaju zamówienia (roboty budowlane, usługi lub dostawy);
- 2) szacunkową wartość zamówienia;
- 3) wymagany termin wykonania zamówienia;
- 4) propozycję warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert;
- 5) osobę odpowiedzialną za merytoryczne prowadzenie sprawy;
- 6) propozycję prowadzenia procedury według zasady konkurencyjności bądź rozeznania rynku lub wskazaniem z uzasadnieniem, że występuje wyjątek od stosowania jednej z tych procedur;
- 7) propozycję prowadzenia postępowania przez komisję bądź osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie postępowania.

3. Na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 1, Kierownik Zamawiającego podejmuje decyzję o wyrażeniu zgody na wszczęcie postępowania i powołuje komisję bądź osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie postępowania.

4. Komisja bądź osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie postępowania przy współdziałaniu działu, dla potrzeb którego zamówienie to będzie realizowane, przygotowuje wszystkie niezbędne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (SIWZ, zapytanie ofertowe, ogłoszenie o zamówieniu, zaproszenie itp.). Dokumenty te przedstawiane są do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego lub osobom przez niego upoważnionym.

## **Rozdział V**

### **PROCEDURA ZASADY KONKURENCYJNOŚCI**

#### **Podrozdział I**

### **WYŁĄCZENIE STOSOWANIA ZASADY KONKURENCYJNOŚCI**

#### **§ 13**

Zasady konkurencyjności nie stosuje się do zamówień wskazanych w § 6 ust. 2 niniejszego regulaminu.

## Podrozdział II

### PRZYGOTOWANIE POSTĘPOWANIA

#### § 14

1. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

2. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.

3. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

4. Zamawiający może określić w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

5. Zamawiający może określić w opisie przedmiotu zamówienia konieczność przeniesienia praw własności intelektualnej lub udzielenia licencji.

#### § 15

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera co najmniej:

- 1) informację, że postępowanie jest prowadzone zgodnie z niniejszym regulaminem,
- 2) nazwę, adres, nr telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego;
- 3) tryb udzielenia zamówienia;
- 4) opis przedmiotu zamówienia;
- 5) opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz informację o dopuszczeniu składania ofert wariantowych;
- 6) termin wykonania zamówienia;
- 7) warunki udziału w postępowaniu – przy czym stawianie warunków nie jest obowiązkowe;
- 8) wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 9) informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

- 10) wymagania dotyczące wadium (jeśli przewiduje się wadium);
- 11) termin związania ofertą;
- 12) opis sposobu przygotowywania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 13) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 14) opis sposobu obliczenia ceny;
- 15) opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;
- 16) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli przewiduje się zabezpieczenie);
- 17) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach;
- 18) określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy;
- 19) pouczenie o możliwości wniesienia skargi;
- 20) informację, że zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej albo, że Zamawiający ubiega się lub zamierza się ubiegać o dofinansowanie zamówienia ze środków Unii Europejskiej, bądź oznaczone jest logo POIiŚ
- 21) informację o możliwości unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn;
- 22) informację o możliwości udzielenia zamówienia polegającego odpowiednio na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych lub dodatkowych dostaw
- 23) adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:

- 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub
- 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

3. Zamawiający może poprzestać jedynie na sporządzeniu zapytania ofertowego (spełniającego wymagania Wytucznych w sytuacji zamawiania prostych, nieskomplikowanych zamówień, gdzie nie zachodzi potrzeba sporządzenia SIWZ. Decyzja w powyższym zakresie jest zarezerwowana dla Zamawiającego. Zapytanie powinno każdorazowo spełniać wymagania aktualnych Wytucznych.

## § 16

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji lub ogłoszenia wpłynęła do Zamawiającego w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), a w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego - przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz upublicznia je co najmniej na swoje stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania publikuje się w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), a w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego - doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz upublicznia się co najmniej na swojej stronie internetowej

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ lub ogłoszenia o zamówieniu. W takim przypadku należy uwzględnić informację o zmianie w SIWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu opublikowanych w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), a w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego – doręcza się ją niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz upublicznia na swojej stronie internetowej. Informacja ta powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienionej SIWZ lub ogłoszenia o zamówieniu, a także opis dokonanych zmian.

5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ lub ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.



### Podrozdział III

## WYKONAWCY I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### § 17

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającą ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

3. Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

### § 18

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.

4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Zamawiający może określić szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców, o których mowa w ust. 1, warunków udziału w postępowaniu, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne.

6. Zamawiający może określić warunki realizacji zamówienia przez wykonawców, o których mowa w ust. 1, w inny sposób niż w przypadku pojedynczych wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne.

## § 19

1. Zamawiający może wskazać w SIWZ lub zapytaniu, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 6) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 7) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, tj. gdy wykonawca lub podmiot, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie tego zamówienia, Zamawiający podejmuje odpowiednie środki w celu zagwarantowania, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem wykonawcy lub tego podmiotu w przygotowanie postępowania, oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenie ofert - doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może również wykluczyć wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny;
  - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu § 10 ust. 1, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub



odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie ust. 1 lub 3, wskazuje podstawy wykluczenia odpowiednio w zapytaniu ofertowym lub SIWZ lub w zaproszeniu do negocjacji.

5. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a-g i pkt 3, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w:
  - a) ust. 1 pkt 2 lit. h i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. h,
  - b) ust. 3 pkt 2 i 3- na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 4) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 5, ust. 3 pkt 4, 5, 7 i 9, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 6) w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 10, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 7) w przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 6 i ust. 3 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 2, 3 i 6 lub ust. 3 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.

8. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia publikacji w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu albo informacji z otwarcia ofert, a w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego – od opublikowania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu albo informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego i przekazania mu jej przez Zamawiającego, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 6. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## § 20

1. Prowadząc postępowanie Zamawiający może:

- 1) żądać złożenia wraz z ofertą przedłożenia przez wykonawców:
  - a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - b) oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania;
  - c) dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - w takim przypadku odpowiednie wymogi będzie zawierać zapytanie ofertowe, SIWZ, lub zaproszenie (w zależności od trybu zamówienia)
- 2) żądać złożenia wraz z ofertą jedynie:
  - a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - b) oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

- w takim wypadku dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganie wykluczeniu z postępowania – wymagane będą jedynie od wykonawcy, którego oferta, po ocenie ofert według kryteriów określonych w postępowaniu została uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający w takim wypadku może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 1.

2. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, może on żądać w szczególności:

- 1) próbek, opisów lub fotografii;
- 2) zaświadczeń podmiotów uprawnionych do kontroli jakości potwierdzających, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym,
- 3) zaświadczeń niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi;



4) innych dokumentów lub zaświadczeń potwierdzających odpowiednio stosowanie przez wykonawców równoważnych środków zapewnienia jakości.

4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

5. W sytuacji określonej w ust. 1 pkt 2 powyżej, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 1, § 20 ust. 3 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 1 i § 20 ust. 3.

9. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi wykonawca.

## **Podrozdział IV**

### **WADIUM**

#### **§ 21**

1. Zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium.

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający określa kwotę wadium w granicach do 3 % szacunkowej wartości zamówienia i może być ono wniesione w następujących formach:

1) w pieniądzu;

2) w poręczeniach bankowych;



3) w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;

4. Wadium wniesione w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

## § 22

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, gdy:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 20 ust. 2, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów, oświadczeń, lub pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki (polegającej na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach, jakie wcześniej zostały określone w ofercie;
- 3) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli przewidziano jego wniesienie);
- 4) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

- 1) po podpisaniu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 2) jeżeli upłynął termin związania ofertą;
- 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia;

3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) który został wykluczony z postępowania;
- 3) którego oferta została odrzucona.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

## Podrozdział V

### TERMINY SKŁADANIA OFERT LUB WNIOSKÓW

## § 23

1. Zamawiający wyznacza terminy składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z uwzględnieniem czasu niezbędnego do złożenia odpowiednio oferty lub wniosku.

2. Z uwzględnieniem zasad wskazanych w poprzednim ustępie, termin na złożenie:

- 1) oferty w przetargu nieograniczonym - wynosi nie mniej niż 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia (upublicznienia) zapytania ofertowego w przypadku dostaw i usług,

- a nie mniej niż 14 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego w przypadku robót budowlanych;
- 2) oferty w przetargu ograniczonym - wynosi nie mniej niż 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez wykonawców zaproszenia do złożenia oferty w przypadku dostaw i usług, a nie mniej niż 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez wykonawców zaproszenia do złożenia oferty w przypadku robót budowlanych;
  - 3) wniosku w przetargu ograniczonym - wynosi nie mniej niż 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego w przypadku dostaw i usług, a nie mniej niż 14 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego w przypadku robót budowlanych;
  - 4) W przypadku zamówień na dostawę i usługi oraz roboty budowlane o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy, termin na składanie ofert i składanie wniosku wynosi nie mniej niż 30 dni od daty ogłoszenia zapytania ofertowego.

## **Podrozdział VI**

### **TRYBY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ**

#### **§ 24**

1. Niniejszy regulamin przewiduje stosowanie przy udzielaniu zamówień następujących trybów postępowania:

- 1) przetarg nieograniczony;
- 2) przetarg ograniczony;
- 3) zamówienie z wolnej ręki.

2. Zamawiający wybierając tryb dla danego zamówienia ma na celu uzyskanie najkorzystniejszych warunków zamówienia i sprawne przeprowadzenie postępowania w celu udzielenia zamówienia.

#### **Sekcja 1**

#### **Przetarg nieograniczony**

#### **§ 25**

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie zapytania ofertowego, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.

#### **§ 26**

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego umieszczając zapytanie ofertowe w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), a w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego - przez



upublicznienie zapytania co najmniej na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Zamawiający może opublikować zapytanie ofertowe lub ogłoszenie o zamówieniu dodatkowo w inny sposób – w szczególności w prasie lokalnej lub krajowej, na stronach internetowych, Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Biuletynie Zamówień Publicznych, etc.

3. Ogłoszenia lub zapytania, o których mowa w ust. 2 zawierają odwołanie do stron internetowych, o których mowa w ust. 1.

## § 27

Zapytanie ofertowe zawiera co najmniej:

- 1) wskazanie Zamawiającego z uwzględnieniem jego firmy, adresu i numeru telefonu
- 2) opis przedmiotu zamówienia;
- 3) informację o trybie postępowania;
- 4) informację, że postępowanie jest prowadzone zgodnie z niniejszym regulaminem;
- 5) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, przy czym stawianie warunków udziału nie jest obligatoryjne;
- 6) kryteria oceny ofert;
- 7) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert;
- 8) opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty;
- 9) termin składania ofert;
- 10) termin realizacji umowy;
- 11) informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, o ile zakaz taki nie został wyłączony;
- 12) określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, o ile Zamawiający przewiduje możliwość zmiany takiej umowy;
- 13) informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile Zamawiający taką możliwość przewiduje;
- 14) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;
- 15) informację o planowanych zamówieniach udzielanych wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone, o ile Zamawiający przewiduje udzielenie tego typu zamówień;
- 16) informację o możliwości unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn.

## § 28

Zamawiający od dnia wszczęcia postępowania, tj. od dnia upublicznienia zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności, zamieszcza na swojej stronie internetowej SIWZ.

## Sekcja 2

### Przetarg ograniczony

## § 29

Przetarg ograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym, w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie zapytania ofertowego, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu, a oferty mogą składać wyłącznie wykonawcy zaproszeni do składania ofert.

## § 30

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu ograniczonego upubliczniając zapytanie ofertowe w sposób określony w § 26 ust. 1.

2. Przepis § 28 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio dla przetargu ograniczonego.

## § 31

Zapytanie ofertowe, zawiera co najmniej:

- 1) wskazanie Zamawiającego z uwzględnieniem jego firmy, adresu i numeru telefonu;
- 2) opis przedmiotu zamówienia;
- 3) informację o trybie postępowania;
- 4) informację, że postępowanie jest prowadzone zgodnie z niniejszym regulaminem;
- 5) warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji, jeżeli są ustalone, a także opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, przy czym stawianie warunków udziału nie jest obligatoryjne;
- 6) kryteria oceny ofert;
- 7) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert;
- 8) opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty;
- 9) termin złożenia wniosków o dopuszczenie do postępowania oraz adres, na który wnioski muszą zostać wysłane;
- 10) termin realizacji umowy;
- 11) informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, o ile zakaz taki nie został wyłączony;
- 12) określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, o ile Zamawiający przewiduje możliwość zmiany takiej umowy;





- 13) informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile Zamawiający taką możliwość przewiduje;
- 14) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;
- 15) informację o planowanych zamówieniach udzielanych wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone, o ile Zamawiający przewiduje udzielenie tego typu zamówień;
- 16) informację o możliwości unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn.

### **§ 32**

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w liczbie określonej w zapytaniu ofertowym zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż 5 i nie większej niż 10.

2. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełniania tych warunków według określonych w zapytaniu kryteriów selekcji.

3. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż określona w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zaprasza do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających te warunki.

4. Wraz z zaproszeniem do składania ofert Zamawiający przekazuje SIWZ.

### **Sekcja 3**

#### **Zamówienie z wolnej ręki**

### **§ 33**

Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielenia zamówienia, w którym Zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą.

### **§ 34**

1. Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w § 6 ust. 3 niniejszego regulaminu.

2. Informacja o zamówieniu jest umieszczana co najmniej na stronie internetowej Zamawiającego oraz w jego siedzibie, przy czym należy dążyć do dostosowania zakresu upublicznienia do znaczenia danego zamówienia publicznego dla potencjalnych wykonawców, w tym wykonawców z innych państw członkowskich. Informacja o zamówieniu publicznym zawiera w szczególności opis przedmiotu zamówienia publicznego, warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania ocen spełniania tych warunków, termin zaproszenia do negocjacji, który nie powinien być krótszy niż 7 dni kalendarzowych od dnia zamieszczenia ogłoszenia.

## § 35

1. Wraz z zaproszeniem do negocjacji Zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.

2. Najpóźniej z zawarciem umowy w sprawie zamówienia wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumenty potwierdzające ich spełnianie.

## Podrozdział VII

### WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

## § 36

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

## § 37

1. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej, jeżeli cena nie jest jedynym kryterium wyboru.

2. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty częściowej, jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, chyba że Zamawiający określi maksymalną liczbę części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden wykonawca.

## § 38

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

## § 39

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w zapytaniu ofertowym i SIWZ.

2. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### § 40

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

2. W przypadku przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego, otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny lub kosztów zawarte w ofertach.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 3) ceny lub kosztach zawartych w ofertach.

#### § 41

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### § 42

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub SIWZ;
- 2) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 3) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą;

- 6) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
- 8) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty odrzucono, podając uzasadnienie, z zastrzeżeniem § 44 ust. 6 pkt 2 niniejszego regulaminu.

### § 43

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności:

- 1) zarządzanie procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
- 2) wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo korzystne warunki dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- 3) oryginalność dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
- 4) zgodność z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 5) zgodność z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 6) zgodność z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 7) zgodność z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 8) wypełnianie obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



## § 44

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

2. Kryteriami oceny ofert są cena lub koszt albo cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- 1) jakość, w tym parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne;
- 2) aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy, dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników;
- 3) aspekty środowiskowe, w tym efektywność energetyczna przedmiotu zamówienia;
- 4) aspekty innowacyjne;
- 5) organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia;
- 6) serwis posprzedażny oraz pomoc techniczna, warunki dostawy, takie jak termin dostawy, sposób dostawy oraz czas dostawy lub okres realizacji.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający upublicznia w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań

ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), informację o nazwie albo imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenie zamówienia, a także zamieszcza te informacje, na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

#### § 45

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
- 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
- 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
- 4) w przypadkach, o których mowa § 44 ust. 4, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem § 46 ust. 3;
- 8) w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 9) w przypadku przewidzenia możliwości unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

2. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.

4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informację o unieważnieniu postępowania upublicznia się w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) a także przez zamieszczenie jej na stronie internetowej Zamawiającego.

## § 46

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po przekazaniu wybranemu w toku postępowania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## Podrozdział VIII

### DOKUMENTOWANIE POSTĘPOWAŃ

## § 47

1. W trakcie prowadzenia postępowania sporządza się pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej „protokołem”, zawierający co najmniej:

- 1) opis przedmiotu zamówienia;
- 2) informację o trybie udzielenia zamówienia;
- 3) informację o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego;
- 4) wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpłynięcia oferty do Zamawiającego;
- 5) informację o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, o ile takie warunki były stawiane;
- 6) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i sposobie przyznawania punktacji poszczególnym wykonawcom za spełnienie danego kryterium;
- 7) wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru;
- 8) datę sporządzenia protokołu i podpis Kierownika Zamawiającego;
- 9) następujące załączniki:
  - a) potwierdzenie publikacji zapytania ofertowego w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), a w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz w innym przypadkach wskazanych w regulaminie - przez

- upublicznienie zapytania na stronie internetowej Zamawiającego. – wraz ze zmianami, o ile zostały dokonane;
- b) potwierdzenie publikacji SIWZ – w trybie przetargu nieograniczonego i ograniczonego;
  - c) potwierdzenie publikacji ewentualnych ogłoszeń o zamówieniu;
  - d) potwierdzenie publikacji informacji o zamiarze udzielenia zamówienia – wskazanej w § 34 ust. 2 regulaminu;
  - e) pytania wykonawców;
  - f) zmiany SIWZ, zapytań i ogłoszeń;
  - g) oferty ze zmianami, uzupełnieniami i wyjaśnieniami;
  - h) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ze zmianami, uzupełnieniami i wyjaśnieniami;
  - i) korespondencję prowadzoną z wykonawcami po otwarciu ofert;
  - j) korespondencję prowadzoną z wykonawcami po otwarciu wniosków;
  - k) oświadczenia z § 10 ust. 2 i ust. 8 niniejszego regulaminu;
  - l) informacji o wyniku postępowania wysłanego do wykonawców;
  - m) potwierdzenie publikacji informacji o wyniku postępowania w bazie konkurencyjności (tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczona do umieszczania zapytań ofertowych – <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>), a w przypadku zawieszenia działalności bazy konkurencyjności potwierdzonego odpowiednim komunikatem ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego oraz w innym przypadkach wskazanych w regulaminie - przez upublicznienie na stronie internetowej Zamawiającego;
  - n) opinie biegłych;
  - o) zawiadomienia oraz inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego lub wykonawców w postępowaniu.

2. Protokół sporządzony zgodnie z ust. 1 zatwierdza Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona.

3. Kierownik Zamawiającego nie zatwierdza protokołu i poleca powtórne przeanalizowanie ofert, jeśli stwierdzi nieprawidłowości w wyborze oferty lub pracach komisji lub osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie postępowania, podczas prowadzenia postępowania.

4. Protokół jest jawny i na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, jest udostępniany wnioskodawcy z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .



## § 48

1. Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie Projektu lub Wytycznych do kwalifikowalności wydatków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowiska, w zależności który z okresów jest dłuższy.

2. Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

## Podrozdział IX

### POSTĘPOWANIE SKARGOWE

## § 49

1. Wobec treści zapytania ofertowego, ogłoszenia o zamówieniu, SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie niniejszego regulaminu, wykonawca może wnieść skargę.

2. Skargę wnosi się w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia. Skargę uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jej treścią.

3. W przypadku wniesienia skargi dotyczącej treści zapytania ofertowego, ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

4. Wniesienie skargi jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

5. Zamawiający odrzuca skargę wniesioną po terminie lub wniesioną przez podmiot nieuprawniony.

6. Skarga powinna wskazywać skarżoną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie skargi.

7. Informację o wniesieniu skargi wraz z jej kopią Zamawiający przekazuje pozostałym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli skarga dotyczy treści zapytania ofertowego, ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja.

8. Nie można wnieść skargi, powołując się na tą samą podstawę faktyczną i prawną, jeżeli przedmiot skargi podlegał już rozpatrzeniu.

## § 50

1. Do czasu rozstrzygnięcia skargi Zamawiający nie może zawrzeć umowy.

2. Zamawiający rozstrzyga złożoną skargę w terminie 5 dni od daty jej wniesienia.

3. Rozstrzygnięcie skargi wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł skargę oraz pozostałym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli skarga dotyczy



treści zapytania ofertowego, ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ.

4. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza skarżoną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.

5. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

6. Od oddalenia lub odrzucenia skargi nie przysługuje odwołanie.

## Rozdział VI

### PROCEDURA ROZEZNANIA RYNKU

#### § 51

1. Przeprowadzenie przez Zamawiającego rozeznania rynku ma na celu potwierdzenie, że wydatek został dokonany w sposób racjonalny, efektywny i przejrzysty, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

2. Obowiązkiem Zamawiającego jest udokumentowanie rozeznania rynku, tj. Zamawiający o ile to możliwe zobowiązany jest posiadać dokumenty potwierdzające rozeznanie rynku, wskazujące, iż dana usługa, robota lub dostawa została wykonana po cenie nie wyższej od ceny rynkowej.

#### § 52

1. Wszczęcie postępowania prowadzonego w ramach rozeznania rynku polega na skierowaniu do co najmniej 3 potencjalnych wykonawców zapytania ofertowego lub zamieszczenia takiego zapytania na stronie internetowej.

2. Notatka potwierdzająca przeprowadzenie rozmów telefonicznych z potencjalnymi wykonawcami nie będzie uznawana za udokumentowanie rozeznania rynku.

3. Zaproszenie, o którym mowa w ust. 1 winno zawierać informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty przez wykonawcę i właściwej jej oceny przez Zamawiającego. Zamawiający może tutaj stosować posłankowo dokumenty, regulacje, rozwiązania czy wzory opracowane w ramach zasady konkurencyjności z Rozdziału V niniejszego regulaminu.

4. Oferty mogą być składane – według sposobu lub sposobów określonych przez Zamawiającego - w formie pisemnej lub elektronicznie, mogą też przybrać formę wydruku listu elektronicznego, scanu, wydruku strony internetowej przedstawiającej oferty lub informacje handlowe (wydruk ma zawierać datę wydruku) albo oferty lub informacji handlowej przesyłanej przez wykonawców z własnej inicjatywy.

5. Dla ważności postępowania konieczne jest uzyskanie co najmniej dwóch ważnych ofert, tj. ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym lub ogłoszeniem o zamówieniu. W przypadku zamieszczenia zapytania lub ogłoszenia na ogólnodostępnej stronie internetowej - złożona zostanie tylko jedna ważna oferta, wymóg rozeznania rynku będzie również spełniony.

6. Informacja o wyborze jest przesyłana wykonawcom, którzy złożyli oferty.

### § 53

Zamawiający może zdecydować, że zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.

### § 54

1. Dokumenty potwierdzające dokonanie rozeznania rynku to w szczególności: skierowane do potencjalnych wykonawców zapytania ofertowe, wydruki zapytania/ogłoszenia ze strony internetowej, oferty, oświadczenia z § 11 regulaminu, informacja o wyborze oferty oraz pisemna notatka z postępowania.

2. Z rozeznania rynku sporządzana jest pisemna notatka, chyba że Kierownik Zamawiającego zarządził sporządzenie pełnego protokołu jak przy zasadzie konkurencyjności. Notatka zawiera podstawowe dane na temat postępowania, w tym: dane wykonawców zaproszonych do złożenia ofert, informacje o złożonych ofertach i ich cenach oraz o ofercie najkorzystniejszej.

3. Zamawiający przechowuje dokumenty wskazane w ust. 1 i ust. 2 powyżej wraz z załącznikami przez okres wskazany w umowie o dofinansowanie Projektu lub Wytycznych do kwalifikowalności wydatków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowiska, w zależności który z okresów jest dłuższy.

### § 55

Jeżeli w danym przypadku rozeznanie rynku nie jest możliwe, Zamawiający powinien wykazać okoliczności uzasadniające konieczność udzielenia danego zamówienia bez rozeznania rynku.

### § 56

Do przebiegu procedury rozeznania rynku, Zamawiający może posiłkowo stosować regulacje zawarte w procedurze zasady konkurencyjności.

## Rozdział VII

### ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI PONIŻEJ KWOTY 20.000 ZŁ NETTO

### § 57

1. Zamówienia o wartości poniżej kwoty 20.000 zł netto (tj. bez podatku od towarów i usług) będą zawierane w sposób efektywny zachowując przy tym formę pisemną. Jeżeli ogólnie przyjętą praktyką jest zawieranie danej umowy bez zachowania formy pisemnej, zawarcie umowy może być także potwierdzone dowodem księgowym w rozumieniu przepisów o rachunkowości (np. zakup biletów autobusowych lub kolejowych).

2. Nie zachodzi konieczność prowadzenia procedury jak dla rozeznania rynku.

## Rozdział VIII

### UMOWY W SPRAWACH ZAMÓWIEŃ

### § 58

1. Do umów w sprawach zamówień, zwanych dalej „umowami”, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego regulaminu.

## § 59

1. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i warunkami przedstawionymi w zapytaniu ofertowym, ogłoszeniu i SIWZ.

2. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile została ona przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki:
  - a) określają rodzaj i zakres zmian;
  - b) określają warunki wprowadzenia zmian;
  - c) nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy;
- 2) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
  - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
  - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
- 3) jeśli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:
  - a) jeżeli taka możliwość została przewidziana w postanowieniach umownych, o których mowa w pkt 1, lub
  - b) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie



pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub

- c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.

4. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, albo 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 3 i 4 jest nieważna.

6. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

## § 60

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony.

2. Na czas nieoznaczony może być zawierana umowa, której przedmiotem są usługi przesyłowe lub dystrybucyjne energii elektrycznej lub gazu ziemnego oraz dostawy:

- 1) wody za pomocą sieci wodno-kanalizacyjnej lub odprowadzanie ścieków do takiej sieci;,
- 2) gazu z sieci gazowej;
- 3) ciepła z sieci ciepłowniczej;
- 4) licencji na oprogramowanie komputerowe.

## § 61

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 62

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### § 63

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

### § 64

1. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w § 63 ust. 1 za zgodą Zamawiającego.

2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

### § 65

1. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej wynikającej z umowy.

2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości do 10 % ceny całkowitej wynikającej z umowy.

3. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą Zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

### § 66

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.



2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

3. Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## Rozdział IX

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 67

1. Do postanowień niniejszego regulaminu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych za wyjątkiem przypadków ściśle i bezpośrednio w regulaminie wskazanych.

2. W przypadku zmian w Wytycznych do kwalifikowalności wydatków POIiŚ i opóźnienia w dostosowaniu postanowień niniejszego regulaminu do wprowadzonych zmian, Wytyczne znajdują bezpośrednie zastosowanie.

#### § 68

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go uchwałą Zarządu spółki.

PREZES ZARZĄDU  
Dyrektor/Naczelny  
mgr inż. Piotr Herczek

