***Załącznik nr 2 do Umowy***

**KARTA GWARANCYJNA**

Dla zadania pn.: ***„Budowa sieci kanalizacyjnej na terenie sołectwa Ligota Centrum – budowa pompowni ścieków PSL11 oraz odcinka kanalizacji grawitacyjnej i rurociągu tłocznego w ulicy Rolników”***

**Gwarant:**

…………………………………………………,

udziela gwarancji jakości Zamawiającemu:

**Przedsiębiorstwo Inżynierii Miejskiej Spółka z o.o.**

adres: ul. Szarych Szeregów 2, 43-502 Czechowice-Dziedzice,

który jest uprawniony z tytułu gwarancji.

Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie i niezakłóconą eksploatację obiektu.

**1**

**Przedmiot i termin gwarancji**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość zamówienia na wykonanie robót budowlanych pn.: **„Budowa sieci kanalizacyjnej na terenie sołectwa Ligota‑Centrum – budowa pompowni ścieków PSL11 oraz odcinka kanalizacji grawitacyjnej i rurociągu tłocznego w ulicy Rolników”.** (dalej: umowa)
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi **60 miesięcy** licząc od daty zakończenia przedmiotu umowy. Za datę zakończenia przedmiotu umowy przyjmuje się datę odbioru końcowego, zgodnie z umową.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty zakończenia wykonania przedmiotu umowy.

**2**

**Obowiązki i uprawnienia stron**

* + - 1. O wystąpieniu wad Zamawiający niezwłocznie po ich ujawnieniu powiadomi Gwaranta w formie pisemnej podając rodzaj wad.
      2. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Gwarantowi odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie przedmiotu umowy, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego, Gwarant obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniej możliwym terminie, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od chwili przystąpienia do jej usuwania.
      3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, o którym mowa w ust.2 Zamawiający może zlecić usunięcie wad na koszt Gwaranta innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy - w razie jego ustanowienia).
      4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usunięcia wad.
      5. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował w trakcie usuwania wad.
      6. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

**3**

**Inne warunki gwarancji**

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek działania siły wyższej, wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
2. Gwarancji nie podlegają także wady powstałe w wyniku działania osób trzecich.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2 Gwarant usuwa wadę na koszt Zamawiającego.
4. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.

**4**

**Komunikacja**

Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie e-mailem na wskazane numery telefonów i adres e-mail. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również e-mailem do Zamawiającego.

1. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: ……………………………….
2. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: siedziby Zamawiającego.
3. Gwarant wskazuje osobę upoważnioną do przyjmowania zgłoszeń: …………………………………….., tel. ………………………………………………….., e-mail: [……………………………………………………](mailto:biuro@puhakro.pl)
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

**5**

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

1. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy Nr …………………………………..

Miejscowość: Czechowice-Dziedzice, dnia ……………………………...

………………………………………………

*(Podpis i pieczęć Gwaranta)*